



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2020

№ 150

г. Цимлянск

Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории сельских поселений Цимлянского района

В соответствии с частью 20, статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация Цимлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки документации по планировке территории сельских поселений Цимлянского района, согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Цимлянского района по строительству, ЖКХ и архитектуре Полежаева С.В.

Глава Администрации
Цимлянского района



В.В. Светличный

Постановление вносит
сектор архитектуры и градостроительства
Администрации Цимлянского района

ПОРЯДОК
подготовки документации по планировке территории сельских поселений
Цимлянского района

1. Общие положения

1.1. Порядок подготовки документации по планировке территории сельских поселений Цимлянского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 42 - 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру подготовки документации по планировке территории Цимлянского района (далее - документация по планировке территории), в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

Термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.2. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объекта капитального строительства является обязательной в следующих случаях:

1) необходимо изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд в связи с размещением объекта капитального строительства федерального, регионального или местного значения;

2) необходимы установление, изменение или отмена красных линий;

3) необходимо образование земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории;

4) размещение объекта капитального строительства планируется на территориях двух и более муниципальных образований, имеющих общую границу (за исключением случая, если размещение такого объекта капитального строительства планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого объекта капитального строительства не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов);

5) планируются строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в

государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов), в случае если Правительством Российской Федерации не установлены иные случаи, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории;

б) планируется размещение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, и необходимых для обеспечения его функционирования объектов капитального строительства в границах особо охраняемой природной территории или в границах земель лесного фонда.

1.3. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объектов капитального строительства требуется применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории.

1.4. Администрация Цимлянского района (далее – Администрация) принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

1.5. Видами документации по планировке территории являются:

- 1) проект планировки территории;
- 2) проект межевания территории.

1.6. Применительно к территории, в границах которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, а также не планируется размещение линейных объектов, допускается подготовка проекта межевания территории без подготовки проекта планировки территории в целях, предусмотренных частью 2 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.7. Проект планировки территории является основой для подготовки проекта межевания территории, за исключением случаев, когда допускается подготовка проекта межевания территории без подготовки проекта планировки территории, в границах которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, а также не планируется размещение линейных объектов. Подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа.

2. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории

2.1. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается Администрацией по собственной инициативе либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.2. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается самостоятельно:

1) лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства стандартного жилья, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;

2) лицами, указанными в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции (за исключением случая, указанного в части 12.12. статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением случая, указанного в части 12.12. статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

5) садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом в отношении земельного участка, предоставленного такому товариществу для ведения садоводства или огородничества.

2.3. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Заявления с предложениями о подготовке документации по планировке территории по инициативе физических или юридических лиц направляются в Администрацию для рассмотрения в целях определения возможности реализации предложений на территории Цимлянского района.

В заявлении указывается следующая информация:

вид разрабатываемой документации по планировке территории;

вид и наименование объекта капитального строительства;

техничко-экономические показатели планируемого к размещению объекта капитального строительства;

источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории.

2.3.2. Администрация в течение 15 рабочих дней принимает решение о подготовке документации по планировке территории согласно поступившим предложениям либо об отказе в подготовке документации по планировке территории.

2.3.3. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается главой Администрации Цимлянского района в форме постановления.

2.3.4. Уведомление об отказе в подготовке документации по планировке территории направляется в адрес заявителей в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления заявления.

2.3.5. В случае обращения физических или юридических лиц с заявлением о разработке документации по планировке территории подготовка документации по планировке территории осуществляется за счет собственных средств этими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации. Понесенные расходы на подготовку документации по планировке территории не подлежат возмещению за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории по инициативе органов местного самоуправления Цимлянского района осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. Предложения органов местного самоуправления Цимлянского района, структурных подразделений администрации Цимлянского района о подготовке документации по планировке территории (далее - предложения) направляются в Администрацию для рассмотрения в целях определения возможности реализации предложений на территории Цимлянского района.

2.4.2. Администрация по итогам рассмотрения предложений формирует перечень территорий, в отношении которых возможна разработка документации по планировке территории, и издает распоряжение о подготовке документации по планировке территории при наличии бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете администрации Цимлянского района на указанные цели.

2.5. В решении о подготовке документации по планировке территории отражаются сроки подготовки и содержание документации по планировке территории, а также срок, в течение которого физические или юридические лица вправе представить в Администрацию предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории. Принятое решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Цимлянского района, иной официальной информации, в течение 3 дней со дня принятия решения и размещается на официальном сайте администрации Цимлянского района, в сети "Интернет".

2.6. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические или юридические лица вправе представить в Администрацию свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

2.7. Заинтересованные лица, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, (далее - заинтересованные лица), принимают решение о подготовке документации по планировке территории самостоятельно.

В течение 10 дней со дня принятия такого решения заинтересованные лица направляют уведомление о принятом решении главе Цимлянского района.

Заинтересованные лица осуществляют подготовку документации по планировке территории в соответствии с требованиями, установленными частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела, подготовка документации по планировке территории осуществляется заинтересованными

лицами за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расходы указанных лиц на подготовку документации по планировке территории не подлежат возмещению за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.8. В случае если заказчиком документации по планировке территории выступает Администрация, разработчик представляет документацию по планировке территории в сроки, установленные Администрацией о подготовке документации по планировке территории.

В случае если заказчиком документации по планировке территории выступает физическое или юридическое лицо, документация по планировке территории представляется ими в Администрацию в сроки, предусмотренные решением о подготовке документации по планировке территории.

Заинтересованные лица представляют документацию по планировке территории в Администрацию в сроки, определенные решением о подготовке документации по планировке территории, принятым этими лицами.

Управляющий делами



А.В. Кулик