



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

№ 110

г. Цимлянск

О внесении изменений в постановление Администрации Цимлянского района от 29.12.2017 № 842 «О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», в связи с проведением оценки коррупционных рисков муниципальных должностей, должностей муниципальной службы структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов Администрации Цимлянского района, Администрация Цимлянского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Цимлянского района от 29.12.2017 № 842 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» изменение, изложив приложение № 1 в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации Цимлянского района.

Глава Администрации  
Цимлянского района



В.В. Светличный

Постановления вносит  
ведущий специалист по  
противодействию коррупции  
Администрации района

### Перечень

должностей, при назначении и замещении которых, граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

#### Раздел I. Должности муниципальной службы в Администрации Цимлянского района

Глава Администрации Цимлянского района;  
Первый заместитель главы Администрации Цимлянского района;  
Заместитель главы Администрации района по социальной сфере;  
Заместитель главы Администрации района по строительству, ЖКХ и архитектуре;  
Заместитель главы Администрации района по сельскому хозяйству, ГО и ЧС – начальник отдела сельского хозяйства;  
Управляющий делами Администрации района;  
Помощник главы Администрации Цимлянского района;  
Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы;  
Заведующий сектором архитектуры и градостроительства;  
Заведующий отделом ГО и ЧС и ЕДДС;  
Заведующий отделом экономического прогнозирования и закупок;  
Заведующий отделом имущественных и земельных отношений;  
Заведующий отделом строительства и муниципального хозяйства;  
Начальник отдела записи актов гражданского состояния;  
Заместитель заведующего отдела имущественных и земельных отношений;  
Главный бухгалтер Администрации района  
Главный специалист отдела сельского хозяйства (по вопросам оказания государственной поддержки предприятиям агропромышленного комплекса);  
Главный специалист экономического прогнозирования и закупок(по вопросам потребительского рынка);  
Главный специалист экономического прогнозирования и закупок (по вопросам осуществления закупок по 44-ФЗ).  
Главный специалист, архитектор сектора архитектуры и градостроительства.

#### Раздел II. Должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах Администрации Цимлянского района

1. Финансовый отдел Администрации района:
  - 1.1. Заведующий финансовым отделом;
  - 1.2. Заместитель заведующего финансовым отделом;
  - 1.3. Главный бухгалтер финансового отдела.
2. Управление социальной защиты населения:
  - 2.1. Начальник управления социальной защиты населения;
  - 2.2. Заместитель начальника управления социальной защиты населения;
  - 2.3. Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности.
3. Отдел образования Администрации Цимлянского района:
  - 3.1. Заведующий отделом образования Администрации Цимлянского района;
  - 3.2. Заместитель заведующего отдела образования Администрации Цимлянского района.
4. Отдел культуры Администрации Цимлянского района:
  - 4.1. Заведующий отделом культуры Администрации Цимлянского района.
  - 4.2. Ведущий специалист отдела культуры (по вопросам осуществления закупок по 44-ФЗ).

Управляющий делами



А.В. Кулик