



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2019

№ 787

г. Цимлянск

О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Цимлянском районе

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Цимлянского района, Администрация Цимлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Цимлянском районе.

2. Утвердить состав рабочей группы по вопросам имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Цимлянском районе, согласно приложению № 1.

3. Утвердить положение о рабочей группе по вопросам имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Цимлянском районе, согласно приложению № 2.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Цимлянского района Ночевкину Е.Н.

Исполняющий обязанности главы
Администрации Цимлянского района



Е.Н. Ночевкина

Постановление вносит
отдел экономического
прогнозирования и закупок
Администрации Цимлянского района

СОСТАВ

рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства в Цимлянском районе

Председатель рабочей группы:

Ночевкина
Елена Николаевна - первый заместитель главы
Администрации Цимлянского района.

Заместитель председателя:

Ромашкова
Екатерина Владимировна - заведующий отделом экономического
прогнозирования и закупок
Администрации Цимлянского района.

Секретарь рабочей группы:

Белякова
Наталья Владимировна - ведущий специалист отдела
экономического прогнозирования и
закупок Администрации Цимлянского
района.

Члены рабочей группы:

- заместитель главы Администрации
Цимлянского района по сельскому
хозяйству, ГО и ЧС – начальник отдела
сельского хозяйства;

Ершов
Николай Григорьевич - глава Администрации Цимлянского
городского поселения (по согласованию);

Жуковский
Роман Николаевич - уполномоченный по правам
предпринимателей в Цимлянском районе,
директор ООО «Леро» (по согласованию);

Изюмченко
Ольга Сергеевна - заведующий отделом имущественных и
земельных отношений Администрации
Цимлянского района;

Кузина
Светлана Николаевна - заместитель главы Администрации
Цимлянского района по социальной
сфере;

- Кулягина
Ольга Сигизмундовна - глава Администрации Маркинского сельского поселения (по согласованию);
- Миненко
Александр Владимирович - глава Администрации Саркеловского сельского поселения (по согласованию);
- Плутенко
Елена Анатольевна - глава Администрации Красноярского сельского поселения (по согласованию);
- Полежаев
Сергей Викторович - заместитель главы Администрации Цимлянского района по строительству, ЖКХ и архитектуре;
- Савушинский
Александр Гаврилович - глава Администрации Калининского сельского поселения (по согласованию);
- Текутьев
Сергей Федорович - глава Администрации Новоцимлянского сельского поселения (по согласованию);
- Шумный
Михаил Владимирович - глава Администрации Лозновского сельского поселения (по согласованию).

Управляющий делами



А.В. Кулик

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Цимлянском районе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Цимлянском районе (далее – рабочая группа), осуществляющим свою деятельность на территории Цимлянского района.

1.2. Рабочая группа является совещательным консультативным органом, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим положением.

1.3. В состав рабочей группы входят представители Администрации Цимлянского района, Администраций сельских и городского поселений и бизнес-сообщества Цимлянского района.

1.4. Целью деятельности рабочей группы является обеспечение единого подхода к организации оказания Администрацией Цимлянского района имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ).

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ действующих механизмов оказания Администрацией Цимлянского района имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства района и оценка их эффективности.

2.2. Выработка согласованных решений по совершенствованию действующих механизмов оказания Администрацией Цимлянского района имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Цимлянского района.

2.3. Разработка методических рекомендаций для Администрации Цимлянского района, содержащих единые требования к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Цимлянского района в рамках реализации положений Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

3. Функции рабочей группы

3.1. Выявление муниципального имущества Цимлянского района, пригодного для формирования и дополнения перечня имущества муниципального образования «Цимлянский район», подлежащего передаче в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на основании данных реестра муниципальной собственности Цимлянского района, предоставленного отделом имущественных и земельных отношений Администрации Цимлянского района.

3.2. Формирование нормативной правовой базы по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Цимлянского района.

3.3. Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства Цимлянского района посредством размещения информации на официальном сайте Администрации Цимлянского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации Цимлянского района.

4.2. Председатель рабочей группы руководит деятельностью рабочей группы, определяет порядок рассмотрения вопросов, ведет заседания рабочей группы, распределяет обязанности между членами рабочей группы.

4.3. Организационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет секретарь рабочей группы.

4.4. Основной формой работы рабочей группы являются ее заседания. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Заседание рабочей группы считается правомочными, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются председателем рабочей группы и носят рекомендательный характер.

Управляющий делами



А.В. Кулик