



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2019

№ 623

г. Цимлянск

О создании комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом муниципального образования «Цимлянский район», Администрация Цимлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района.

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района, согласно приложению № 1.

2.2. Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района, согласно приложению № 2.

2.3. Программу по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района согласно, приложению № 3.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Цимлянского района по строительству, ЖКХ и архитектуре Полежаева С.В.

Глава Администрации
Цимлянского района



В.В. Светличный

Постановление вносит отдел
строительства и муниципального хозяйства
Администрации Цимлянского района

Положение
о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному
периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на территории
сельских поселений Цимлянского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019 - 2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы.

1.2. В своей деятельности комиссия по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019 - 2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района (далее - комиссия) подотчетна главе Администрации Цимлянского района.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, Уставом муниципального образования «Цимлянский район», иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Цимлянского района;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций;
- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;
- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры Цимлянского района к работе в отопительный период;
- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений и органов Администрации Цимлянского района, организаций и предприятий Цимлянского района необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;
- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.2. К основным функциям председателя комиссии относятся:

- осуществление общего руководства комиссией;
- назначение заседаний комиссии и определение их повестки дня;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.4. Секретарь комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний комиссии;
- ведет документацию комиссии, уведомляет членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании комиссии.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

Управляющий делами



А.В. Кулик

Состав
комиссии по проведению проверки готовности к отопительному
периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на территории
сельских поселений Цимлянского района

Председатель комиссии:

Полежаев Сергей Викторович - заместитель главы Администрации Цимлянского района по строительству, ЖКХ и архитектуре.

Секретарь комиссии:

Мусатова Татьяна Анатольевна - ведущий специалист отдела строительства и муниципального хозяйства Администрации Цимлянского района.

Члены комиссии:

Николайчик Марина Ивановна - заведующий отделом строительства и муниципального хозяйства Администрации Цимлянского района;

- представитель Волгодонского территориального отдела по энергетическому надзору Северо-Кавказского Управления Ростехнадзора (по согласованию);

- государственный жилищный инспектор Ростовской области (по согласованию);

Агаркова Лилия Владимировна - ведущий специалист отдела строительства и муниципального хозяйства Администрации Цимлянского района;

Ковалев Александр Александрович - старший инспектор отдела строительства и муниципального хозяйства Администрации Цимлянского района;

Антипов Иван Викторович - заведующий отделом образования Администрации Цимлянского района (в части проверки подведомственных объектов);

Степанова Лариса Михайловна - заведующий отделом культуры Администрации Цимлянского района (в части проверки подведомственных объектов);

- Иванов Виталий Михайлович - главный врач МБУЗ «ЦРБ» Цимлянского района (в части проверки подведомственных объектов);
- Демина Анна Валерьевна - начальник участка «Цимлянский» филиала «Шахтинский» ГУП РО «УРСВ» (по согласованию);
- Скакунов Олег Васильевич - главный инженер ЦРТС филиала АО «Донэнерго» Тепловые сети» (по согласованию);
- Кулягина Ольга Сигизмундовна - глава Администрации Маркинского сельского поселения (по согласованию);
- Миненко Александр Владимирович - глава Администрации Саркеловского сельского поселения (по согласованию);
- Текутьев Сергей Федорович - глава Администрации Новоцимлянского сельского поселения (по согласованию);
- Савушинский Александр Гаврилович - глава Администрации Калининского сельского поселения (по согласованию);
- Шумный Михаил Владимирович - глава Администрации Лозновского сельского поселения (по согласованию);
- Плутенко Елена Анатольевна - глава Администрации Красноярского сельского поселения (по согласованию).

Управляющий делами



А.В. Кулик

Программа
по проведению проверки готовности к отопительному
периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на территории
сельских поселений Цимлянского района.

1. Целью программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019 - 2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – правила).

3. Работа комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения
проверки готовности к отопительному периоду
2019 - 2020 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке (поселение)	Перечень потребителей, находящихся на территории поселения, в отношении которых проводится проверка	Сроки проведения проверки
1.	Красноярское сельское поселение	1. МБОУ Красноярская СОШ 2. МБДОУ д/с «Колосок» ст. Красноярской 3. МБОУ Дубравненская ООШ	с 14.08.2019 по 01.09.2019

		4. МБДОУ д/с «Елочка» п. Дубравного	
		5. МБУК ЦР Красноярского сельского поселения	с 14.08.2019 по 15.09.2019
		6. Многоквартирные дома пер. Первомайский № 22/3 , № 24	
		7. Администрация Красноярского сельского поселения	с 15.09.2019 по 15.10.2019
		8. Котельная № 12 ст. Красноярская	
		9. Котельная № 7 ст. Красноярская	
2.	Лозновское сельское поселение	1. МБОУ Лозновская СОШ им. Аббясева	с 14.08.2019 по 01.09.2019
		2. МБДОУ д/с «Ягодка» п. Сосенки	
		3. МБОУ Лозновская ООШ	
		4. МБДОУ д/с «Казачок» х. Лозной	
		5. МБОУ Камышевская СКОШ	
		6. МБДОУ д/с «Гнездышко» ст. Камышевской	с 14.08.2019 по 15.09.2019
		7. ФАП п. Сосенки	
		8. ФАП ст. Камышевская	
		9. Лозновская амбулатория	
		10. МБУК ЦР ЛСП «ЦДК» х. Лозной	
		11. ДК ст. Лозновская	с 15.09.2019 по 15.10.2019
		12. Администрация Лозновского сельского поселения	
		13. Котельная № 8 х. Лозной	
		14. Котельная № 4 п. Сосенки	
3.	Саркеловское сельское поселение	1. МБОУ Саркеловская СОШ	с 14.08.2019 по 01.09.2019
		2. МБОУ Хорошевская ООШ	
		3. МБДОУ д/с «Росинка» п. Саркела	
		4. МБДОУ д/с «Ласточка» ст. Хорошевской	
		5. МБДОУ д/с «Вишенка» х. Крутого	
		6. МБУК ЦР ССП «ЦДК»	с 14.08.2019 по 15.09.2019
		7. МБУК ЦР ССП Хорошевский сельский клуб	
		8. МБУЗ ЦРБ ФАП ст. Хорошевская	
		9. Многоквартирный дом пер. Виноградный 3-а	
		10. Многоквартирный дом пер. Виноградный 5	
		11. Газовая котельная № 6 п. Саркел	с 15.09.2019 по 15.10.2019

4.	Маркинское сельское поселение	1. МБОУ Паршиковская СОШ	с 14.08.2019 по 01.09.2019
		2. МБДОУ д/с «Кораблик» ст. Кумшацкой	
		3. МБДОУ д/с «Одуванчик» х. Паршикова	
		4. МБДОУ д/с «Ромашка» х. Железнодорожного	
		5. МБОУ Маркинская СОШ - Железнодорожный филиал МБОУ Маркинская СОШ - спортивный зал МБОУ Маркинская СОШ	
		6. МБУЗ «ЦРБ» ФАП ст. Маркинская	с 14.08.2019 по 15.09.2019
		7. МБУК ЦР МСП «ЦДК» ст. Кумшацкая	
		8. Администрация Маркинского сельского поселения	
		9. МУЗ «ЦРБ» ФАП х. Паршиков	
		10. МБУК ЦР МСП «ЦДК» СК х. Железнодорожный	
5.	Новоцимлянское сельское поселение	1. МБОУ Новоцимлянская СОШ	с 14.08.2019 по 01.09.2019
		2. МБДОУ д/с «Аленушка» х. Богатырева	
		3. МБДОУ д/с «Ручеек» ст. Новоцимлянской	
		4. МБУЗ «ЦРБ» Новоцимлянская сельская амбулатория	с 14.08.2019 по 15.09.2019
		5. МБУК ЦР НСП «ЦДК»	
		6. МБУК ЦР НСП «ЦДК» структурное подразделение Карповский СК	
		7. ФАП х. Карповский	
6.	Калининское сельское поселение	1. МБДОУ д/с «Красная шапочка» ст. Калининской	с 14.08.2019 по 01.09.2019
		2. МБДОУ д/с «Ветерок» ст. Терновской	
		3. МБДОУ д/с «Журавлик» х. Антонова	
		4. МБОУ Антоновская ООШ	
		5. МБОУ Калининская СОШ	
		6. Филиал МБОУ Калининской СОШ Терновская НШ	с 14.08.2019 по 15.09.2019
		7. МБУК ЦР КСП «ЦДК»	
		8. МБУК ЦР КСП структурное подразделение Терновской СК	
		9. МБУК ЦР КСП структурное подразделение Антоновский СК	

		10. МБУЗ «ЦРБ» Калининская амбулатория	
		11. МБУЗ ФАП Антоновский	
		12. МБУЗ ФАП Терновской	
		13. МБУЗ ФАП Карнауховский	
		14. Администрация Калининского сельского поселения	
		15. Газовая котельная № 15 ст. Калининская	с 15.09.2019 по 15.10.2019
		16. Газовая котельная № 14 х. Антонов	

4. Комиссия по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019 - 2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории сельских поселений Цимлянского района (далее - комиссия) осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2019 - 2020 годов, согласно приложению № 1 к программе.

5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.

6. При проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV правил.

7. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

8. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду 2019 - 2020 годов:

№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта 13 главы III правил)	Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций	Наименование документа, представляемого теплоснабжающими и теплосетевыми организациями на рассмотрение комиссии
1	2	3	4

1.	подпункт 2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения	Температурный график; акты, подтверждающие готовность оборудования к выполнению температурного графика; утвержденная схема теплоснабжения. Выполнение обеспечено, согласно справке о мощностях, присоединенных нагрузках и температурным графикам АО «Донэнерго» Тепловые сети
2.	подпункт 3	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами	Письмо АО «Донэнерго» Тепловые сети
3.	подпункт 4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Договор поставки газа, угля. Письмо АО «Донэнерго» Тепловые сети о наличии нормативных запасов топлива
4.	подпункт 5	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:	
4.1.	подпункт 5	- укомплектованность указанных служб персоналом	Приказ или выписка из штатного расписания
4.2.	подпункт 5	- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Журнал выдачи спецодежды, инструмента, документации; размещенные на видном месте или собранные в папке инструкции, схемы, документация
5.	подпункт 6	Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей	Акт о производстве наладочных работ, режимные карты.
6.	подпункт 7	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Договора с потребителями тепловой энергии, режимные карты. Раздел №___ типового договора теплоснабжения ТСО Приказ ТСО «Об организации контроля режимов потребления тепловой энергии»
7.	подпункт 9	Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии	Порядок организации коммерческого учета тепловой энергии, проект установки прибора учета тепловой энергии, акт ввода акт поверки прибора учета тепловой энергии, акт сверки (1 раз в квартал)

8.	подпункт 10	Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»	Справка ТСО о наличии: разрешений на ввод теплосетей, паспортов теплосетей, приказа об организации проверки качества СМР, сертификатов на материалы, актов и журналов контроля СМР. Проектная документация, договор на строительство теплосетей
9.	подпункт 11	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:	
9.1.	подпункт 11	- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи	Подтверждающий документ готовности площадок и емкостей приема топлива по котельным
9.2.	подпункт 11	- соблюдение водно-химического режима	Журнал соблюдения водно-химического режима тепловых сетей
9.3.	подпункт 11	- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации	Паспорт Заключение экспертизы. График проведения экспертиз промбезопасности в филиале АО «Донэнерго» Тепловые сети ЦРТС
9.4.	подпункт 11	- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности источников и пропускной способности тепловых сетей	Утвержденный и согласованный график ограничения теплоснабжения потребителей
9.5.	подпункт 11	- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов	Договор на отпуск тепловой энергии и соответствующее приложение к нему. Расчет допустимого времени устранения аварии инцидентов в системах отопления жилых домов
9.6.	подпункт 11	- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления	Утвержденный и согласованный Порядок ликвидации аварийных ситуаций

9.7.	подпункт 11	- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Организационная программа проведения испытаний, журнал выдачи нарядов, наряды, акты проведения испытаний.
9.8.	подпункт 11	- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения	План подготовки к работе в отопительный период и анализ работы за предыдущий год, отчет (информация) о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период
9.9.	подпункт 11	- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии	План-график ремонта и отчет (информация) о его выполнении
9.10.	подпункт 11	- выполнение обходов и осмотров тепловых сетей	Журнал обходов и осмотров тепловых сетей.
9.11.	подпункт 11	- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива	Договор поставки газа № ____ от ____. Договор поставки № ____ от ____ г. дизельного топлива Договор поставки № ____ от угля
10.	подпункт 12	Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями	Договор раздела границ (акт разграничения балансовой принадлежности) договор теплоснабжения
11.	подпункт 13	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления	Письмо АО «Донэнерго» Тепловые сети ЦРТС. об отсутствии невыполненных предписаний
12.	подпункт 14	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Справка по количеству автоматических регуляторов по котельным. Акты готовности автоматики безопасности и автоматики регулирования

9. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2019-2020 годов:

№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта 16 главы IV правил)	Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии	Наименование документа, представляемого потребителем тепловой энергии на рассмотрение комиссии
1	2	3	4
1.	подпункт 1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Предписания контролирующих органов и устранение замечаний, подтвержденное актами
2.	подпункт 2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок	Акты промывки индивидуальных тепловых пунктов
3.	подпункт 3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению	Отчеты о проведении режимно-наладочных испытаниях (акт), ежегодный перечень тепловых энергоустановок, на которых запланировано проведение режимно-наладочных испытаний, план мероприятий по результатам поведения режимно-наладочных испытаний, режимная карта
4.	подпункт 4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	Утвержденный план-график ремонтных работ по подготовке к отопительному периоду 2019-2020 годов и отчет о его выполнении
5.	подпункт 5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Результаты проведенных технических освидетельствований, приказ об образовании комиссии по проведению технического освидетельствования, акты технического состояния тепловых сетей, акт промывки тепловых сетей, акт гидравлических испытаний тепловых сетей должностные инструкции эксплуатирующего персонала с указанием порядка контроля за техническим состоянием тепловых сетей
6.	подпункт 6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных	Акт технического состояния утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы,

		тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	двери) и индивидуальных тепловых пунктов
7.	подпункт 7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Акт технического состояния тепловых сетей (окраска, изоляция и т.д.), журналы обходов и осмотров, результаты проведенных технических освидетельствований, инструментальных измерений
8.	подпункт 8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Паспорт, договор на установку и акт ввода в эксплуатацию узла учета, наличие пломб, проверка термометров и манометров
9.	подпункт 9	Работоспособность защиты систем теплоснабжения	Журнал контроля системы защиты теплоснабжения (регуляторы давления, температуры)
10.	подпункт 10	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Паспорта теплопотребляющих установок, утвержденные принципиальные схемы и инструкции по эксплуатации энергоустановок для обслуживающего персонала, протокол проверки знаний
11.	подпункт 11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	Акт проверки тепловых пунктов на предмет отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией
12.	подпункт 12	Плотность оборудования тепловых пунктов	Акт гидравлического испытания теплового пункта
13.	подпункт 13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов	Акт опломбирования
14.	подпункт 14	Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель	Акт сверки оплаты за поставленную тепловую энергию
15.	подпункт 15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок	Приказ о создании бригад, наличие удостоверений на право обслуживания тепловых пунктов, порядок обеспечения материально-техническими ресурсами, журналы выдачи, договор на обслуживание (в случае привлечения подрядных организаций)
16.	подпункт 16	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	Акт испытаний

17.	подпункт 17	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к правилам	Договор на теплоснабжение, предусматривающий обеспечение потребителей тепловой энергией в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к правилам
-----	-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности потребителей с собственными источниками тепловой энергии к отопительному периоду 2019 -2020 годов:

№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта главы правил)	Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии	Наименование документа, представляемого потребителем тепловой энергии на рассмотрение комиссии
1	2	3	4
Документы по пункту 16 главы IV правил			
1.	подпункт 1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Предписания контролирующих органов и устранение замечаний, подтвержденное актами
2.	подпункт 2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок	Акты промывки индивидуальных тепловых пунктов
3.	подпункт 3	Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению	Отчеты о проведенных режимно-наладочных испытаниях (акт); ежегодный перечень тепловых энергоустановок, на которых запланировано проведение режимно-наладочных испытаний; план мероприятий по результатам проведения режимно-наладочных испытаний; режимная карта
4.	подпункт 4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	План-график ремонтных работ по подготовке к отопительному периоду 2019-2020 годов и отчет о его выполнении

5.	подпункт 5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Результаты проведенных технических освидетельствований, приказ об образовании комиссии по проведению технического освидетельствования, акты технического состояния тепловых сетей, акты промывки тепловых сетей, акты гидравлических испытаний тепловых сетей должностные инструкции эксплуатирующего персонала с указанием порядка контроля за техническим состоянием тепловых сетей
6.	подпункт 6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	Акт технического состояния утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и индивидуальных тепловых пунктов
7.	подпункт 7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Акт технического состояния тепловых сетей (окраска, изоляция и т.д.), журналы обходов и осмотров, результаты проведенных технических освидетельствований, инструментальных измерений
8.	подпункт 8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Паспорт, договор на установку и акт ввода в эксплуатацию узла учета, наличие пломб, поверка термометров, манометров
9.	подпункт 10	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Паспорта теплопотребляющих установок, утвержденные схемы и инструкции по эксплуатации энергоустановок для обслуживающего персонала
10.	подпункт 11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	Акт проверки тепловых пунктов на предмет отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией
11.	подпункт 12	Плотность оборудования тепловых пунктов	Акт гидравлического испытания теплового пункта

12.	подпункт 15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок	Приказ о создании бригад, наличие удостоверений на право обслуживания тепловых пунктов, порядок обеспечения материально-техническими ресурсами, журналы выдачи, договор на обслуживание (в случае привлечения подрядных организаций)
13.	подпункт 16	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	Акт испытаний
14.	подпункт 17	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №3 к правилам	Договор на поставку топлива
Документы по пункту 13 главы III правил			
1.	подпункт 2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика	Акты (договора на ТО газоиспользующего оборудования, акты выполненных работ), подтверждающие готовность оборудования к выполнению температурного графика
2.	подпункт 4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Договор поставки газа, справки о потребности в резервном топливе
3.	подпункт 5	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:	
4.	подпункт 5	-укомплектованность указанных служб персоналом	Приказ или выписка из штатного расписания, порядок работы с персоналом, протоколы проверки знаний, договора на эксплуатацию оборудования (при наличии)
5.	подпункт 5	-обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Журнал выдачи спецодежды, инструмента, документации; размещение на видном месте или собранные в папке инструкции, схемы, документация
6.	подпункт 7	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Акты сверки, должностные инструкции

7.	подпункт 11	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:	
8.	подпункт 11	- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Наряды, акты проведения испытаний
9.	подпункт 11	-выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения	План подготовки к работе в отопительный период и анализ работы за предыдущий год, отчет (информация) о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период
10.	подпункт 11	-выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии	План-график ремонта и отчет (информация) о его выполнении
11.	подпункт 13	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления	Акт выполненных работ, наличие предписаний и отчета (информации) об их исполнении

11. Результаты проверки теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, согласно приложению № 2 к программе.

12. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

13. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

14. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по

готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков устранения.

15. Паспорт готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов (далее - паспорт готовности) составляется, согласно приложению № 3 к программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

16. Срок выдачи паспортов готовности:

- не позднее 15 сентября 2019 года - для потребителей тепловой энергии;
- не позднее 15 октября 2019 года - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

17. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 16 настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

18. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 16 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта готовности в текущий отопительный период.

Управляющий делами



А.В. Кулик

Приложение № 1 к программе по
проведению проверки готовности к
отопительному периоду 2019-2020 годов
теплоснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии на
территории сельских поселений
Цимлянского района

Перечень потребителей
тепловой энергии, находящихся на территории сельских поселений
Цимлянского района, в отношении которых проводится проверка готовности к
отопительному периоду 2019-2020 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке (поселение)	Перечень потребителей, находящихся на территории поселения, в отношении которых проводится проверка
1.	Красноярское сельское поселение	1. МБОУ Красноярская СОШ 2. МБДОУ д/с «Колосок» ст. Красноярской 3. МБОУ Дубравненская ООШ 4. МБДОУ д/с «Елочка» п. Дубравного 5. МБУК ЦР Красноярского сельского поселения 6. Многоквартирные дома пер. Первомайский № 22/3 , № 24 7. Администрация Красноярского сельского поселения 8. Котельная № 12 ст. Красноярская 9. Котельная № 7 ст. Красноярская
2.	Лозновское сельское поселение	1. МБОУ Лозновская СОШ им. Аббясева 2. МБДОУ д/с «Ягодка» п. Сосенки 3. МБОУ Лозновская ООШ 4. МБДОУ д/с «Казачок» х. Лозной 5. МБОУ Камышевская СКОШ 6. МБДОУ д/с «Гнездышко» ст. Камышевской 7. ФАП п. Сосенки 8. ФАП ст. Камышевская 9. Лозновская амбулатория 10. МБУК ЦР ЛСП «ЦДК» х. Лозной

		11. ДК ст. Лозновская
		12. Администрация Лозновского сельского поселения
		13. Котельная № 8 х. Лозной
		14. Котельная № 4 п. Сосенки
3.	Саркеловское сельское поселение	1. МБОУ Саркеловская СОШ
		2. МБОУ Хорошевская ООШ
		3. МБДОУ д/с «Росинка» п. Саркела
		4. МБДОУ д/с «Ласточка» ст. Хорошевской
		5. МБДОУ д/с «Вишенка» х. Крутого
		6. МБУК ЦР ССП «ЦДК»
		7. МБУК ЦР ССП Хорошевский сельский клуб
		8. МБУЗ ЦРБ ФАП ст. Хорошевская
		9. Многоквартирный дом пер. Виноградный 3-а
		10. Многоквартирный дом пер. Виноградный 5
		11. Газовая котельная № 6 п. Саркел
4.	Маркинское сельское поселение	1. МБОУ Паршиковская СОШ
		2. МБДОУ д/с «Кораблик» ст. Кумшацкой
		3. МБДОУ д/с «Одуванчик» х. Паршикова
		4. МБДОУ д/с «Ромашка» х. Железнодорожного
		5. МБОУ Маркинская СОШ - Железнодороженский филиал МБОУ Маркинская СОШ - спортивный зал МБОУ Маркинская СОШ
		6. МБУЗ «ЦРБ» ФАП ст. Маркинская
		7. МБУК ЦР МСП «ЦДК» ст. Кумшацкая
		8. Администрация Маркинского сельского поселения
		9. МУЗ «ЦРБ» ФАП х. Паршиков
		10. МБУК ЦР МСП «ЦДК» СК х. Железнодорожный
5.	Новоцимлянское сельское поселение	1. МБОУ Новоцимлянская СОШ
		2. МБДОУ д/с «Аленушка» х. Богатырева
		3. МБДОУ д/с «Ручеек» ст. Новоцимлянской
		4. МБУЗ «ЦРБ» Новоцимлянская сельская амбулатория
		5. МБУК ЦР НСП «ЦДК»
		6. МБУК ЦР НСП «ЦДК» структурное подразделение Карповский СК

		7. ФАП х. Карповский
6.	Калининское сельское поселение	1. МБДОУ д/с «Красная шапочка» ст. Калининской
		2. МБДОУ д/с «Ветерок» ст. Терновской
		3. МБДОУ д/с «Журавлик» х. Антонова
		4. МБОУ Антоновская ООШ
		5. МБОУ Калининская СОШ
		6. Филиал МБОУ Калининской СОШ Терновская НШ
		7. МБУК ЦР КСП «ЦДК»
		8. МБУК ЦР КСП структурное подразделение Терновской СК
		9. МБУК ЦР КСП структурное подразделение Антоновский СК
		10. МБУЗ «ЦРБ» Калининская амбулатория
		11. МБУЗ ФАП Антоновский
		12. МБУЗ ФАП Терновской
		13. МБУЗ ФАП Карнауховский
		14. Администрация Калининского сельского поселения
		15. Газовая котельная № 15 ст. Калининская
		16. Газовая котельная № 14 х. Антонов

Приложение № 2 к программе по
проведению проверки готовности
к отопительному периоду 2019-2020
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории сельских поселений
Цимлянского района

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

_____ " __ " _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым
образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от " __ " _____ 20__ г., утвержденной

_____,
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку
готовности к отопительному периоду)
с " __ " _____ 20__ г. по " __ " _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____.
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

_____.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ гг.
<*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 3 к программе по
проведению проверки готовности к
отопительному периоду 2019-2020
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории сельских поселений
Цимлянского района

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2019 - 2020 годов

Выдан _____,

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Управляющий делами



А.В. Кулик

А.В. Кулик