



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2019

№ 597

г. Цимлянск

О внесении изменений в постановление Администрации Цимлянского района от 12.03.2018 № 114 «Об утверждении антикоррупционных стандартов в сфере деятельности органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Цимлянский район»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», с целью предупреждения коррупции в сфере деятельности органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Цимлянский район, руководствуясь частью 8 статьи 51 Устава муниципального образования «Цимлянский район», Администрация Цимлянского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Цимлянского района от 12.03.2018 № 114 «Об утверждении антикоррупционных стандартов в сфере деятельности органов местного самоуправления в муниципальном образовании «Цимлянский район» изменения, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Цимлянского района



В.В. Светличный

Постановление вносит бухгалтерия  
Администрации Цимлянского района

Изменения,  
вносимые в постановление Администрации Цимлянского района  
от 12.03.2018 № 114 «Об утверждении антикоррупционных стандартов в сфере  
деятельности органов местного самоуправления в муниципальном образовании  
«Цимлянский район»

1. Пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Антикоррупционный стандарт бухгалтерии Администрации Цимлянского района».

2. Дополнить постановление приложением № 9 следующего содержания:

«Приложение № 9  
к постановлению Администрации  
Цимлянского района  
от 12.03.2018 № 114

## АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ бухгалтерии Администрации Цимлянского района

### 1. Общие положения

1.1. Антикоррупционный стандарт в сфере организации и ведения бухгалтерского учета и формирования бюджетной и бухгалтерской отчетности хозяйственно-финансовой деятельности (далее – антикоррупционный стандарт) представляет собой единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в сфере осуществления Администрацией Цимлянского района деятельности по организации и ведению бухгалтерского учета и формированию бюджетной и бухгалтерской отчетности хозяйственно-финансовой деятельности.

1.2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта: Администрация Цимлянского района.

1.3. Перечень основных применяемых нормативных правовых актов:

1.3.1. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.3.2. Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;

1.3.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;

1.3.4. Бюджетный кодекс Российской Федерации;

- 1.3.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 1.3.6. Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 1.3.7. Уголовный кодекс Российской Федерации;
- 1.3.8. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 1.3.9. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".

## 2. Цели и задачи введения антикоррупционного стандарта

2.1. Антикоррупционный стандарт представляет собой единую для определенной сферы деятельности Администрации Цимлянского района систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции.

2.2. Введение антикоррупционного стандарта осуществлено в целях совершенствования деятельности Администрации и создания эффективной системы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

2.3. Задачи введения антикоррупционного стандарта:

-создание системы противодействия коррупции в Администрации Цимлянского района;

- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в Администрации Цимлянского района;

- формирование в Администрации Цимлянского района нетерпимости к коррупционному поведению;

- повышение эффективности деятельности Администрации Цимлянского района;

- повышение ответственности муниципальных служащих и работников Администрации Цимлянского района при осуществлении ими своих прав и обязанностей;

- введение возможности мониторинга со стороны граждан, общественных объединений и средств массовой информации деятельности Администрации Цимлянского района.

## 3. Запреты, ограничения и дозволения, обеспечивающие предупреждение коррупции в деятельности Администрации

3.1. Запреты, ограничения и дозволения устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Ростовской области.

3.2. Перечень запретов, ограничений и дозволений в сфере организации и ведения бухгалтерского учета и формирования бюджетной и бухгалтерской отчетности хозяйственно-финансовой деятельности приведен в разделе 7 настоящего антикоррупционного стандарта.

#### 4. Требования к применению и исполнению антикоррупционного стандарта

4.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Администрации Цимлянского района при осуществлении своих функций и исполнения полномочий в сфере организации и ведения бухгалтерского учета и формирования бюджетной и бухгалтерской отчетности хозяйственно-финансовой деятельности.

4.2. Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми должностными лицами бухгалтерии Администрации Цимлянского района.

4.3. За применение и исполнение антикоррупционного стандарта несут ответственность муниципальные служащие и работники Администрации Цимлянского района. Общую ответственность за применение и исполнение антикоррупционного стандарта в сфере организации и ведения бухгалтерского учета и формирования бюджетной и бухгалтерской отчетности хозяйственно-финансовой деятельности несет главный бухгалтер Администрации Цимлянского района.

#### 5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением Администрацией Цимлянского района установленных запретов, ограничений и дозволений

5.1. Контроль за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений осуществляет комиссия по координации работ по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Цимлянский район» (далее по тексту – Комиссия).

5.2. Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений.

5.2.1. Отчеты руководителей органов Администрации Цимлянского района о применении антикоррупционного стандарта.

Отчеты предоставляется ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

В случае необходимости Комиссия имеет право запрашивать информацию о соблюдении установленных запретов, ограничений и дозволений в иные сроки.

5.2.2. Обращения и заявления муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления в Комиссию о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

5.2.3. Обращения и заявления граждан, общественных объединений и средств массовой информации Комиссию о фактах или попытках нарушения установленных запретов, ограничений и дозволений.

## 6. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений

6.1. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий антикоррупционный стандарт.

6.2. Предполагаемые изменения в обязательном порядке рассматриваются и согласовываются с Комиссией.

## 7. Специальная часть

7.1. Запреты, ограничения и дозволения в сфере организации и ведения бухгалтерского учета и формирования бюджетной и бухгалтерской отчетности хозяйственно-финансовой деятельности.

7.2. Нормативное обеспечение исполнения полномочий Администрации Цимлянского района в сфере организации и ведения бухгалтерского учета и формирования бюджетной и бухгалтерской отчетности хозяйственно-финансовой деятельности:

- Бюджетный кодекс РФ;
- Гражданский кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2006г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;

- Областной закон от 09.10.2007 № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области»;

- приказ Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов) органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;

- приказ Минфина России от 29 ноября 2017 г. N 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»;

- Областной закон от 06.08.1996 № 22-ЗС «О бюджетном процессе в Ростовской области»;

- постановление Правительства РФ от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

- постановление Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»;

- приказ Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. N 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»;

- распоряжение Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте».

7.3. В целях предупреждения коррупции в сфере организации и ведения бухгалтерского учета и формирования бюджетной и бухгалтерской отчетности хозяйственно-финансовой деятельности:

- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

- использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового обеспечения, другое муниципальное имущество, служебную информацию;

- осуществлять нецелевое использования бюджетных средств, предоставленных Администрации Цимлянского района, для исполнения конкретных полномочий.

Дозволения:

- получать в органах государственной власти Ростовской области консультативную и методическую помощь.

Управляющий делами



А.В. Кулик