



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2019

№ 575

г. Цимлянск

О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики Цимлянского района в мирное и военное время

Во исполнение Федеральных законов от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», методическими рекомендациями по планированию и организации мероприятий по повышению устойчивого функционирования объектов экономики в мирное и военное время, в целях повышения устойчивого функционирования в мирное и военное время объектов экономики, расположенных на территории Цимлянского района, в связи с реорганизацией сектора ГО и ЧС, ЕДДС Администрации Цимлянского района в отдел ГО и ЧС, ЕДДС Администрации Цимлянского района, Администрация Цимлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики Цимлянского района в мирное и военное время, согласно приложению № 1.

1.2. Положение о комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики Цимлянского района в мирное и военное время, согласно приложению № 2.

2. Председателю комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики Цимлянского района в мирное и военное время:

2.1. Разработать и утвердить план мероприятий по повышению устойчивого функционирования экономики Цимлянского района в чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера и на военное время.

2.2. Уточнить и утвердить перечень объектов экономики, организаций и учреждений Цимлянского района, на которых ведется работа по повышению

устойчивого функционирования в мирное и военное время, переносящих свою деятельность в загородную зону в особый период

2.3. Довести необходимую информацию об организации работы по повышению устойчивого функционирования до руководителей объектов экономики, организаций и учреждений Цимлянского района.

3. Рекомендовать:

3.1. Руководителям объектов экономики, организаций и учреждений района:

3.1.1. Создать комиссию по повышению устойчивого функционирования объекта экономики, утвердив ее структуру, состав и задачи приказом «О поддержании устойчивого функционирования организации (предприятия) в мирное и военное время».

3.1.2. Утвердить Положение о комиссии, и ее функциональные обязанности, а также планы мероприятий по повышению устойчивого функционирования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы Администрации Цимлянского района по сельскому хозяйству, ГО и ЧС - начальника отдела сельского хозяйства Куфаева Л.Г.

Глава Администрации
Цимлянского района



В.В. Светличный

СОСТАВ

комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики
Цимлянского района в мирное и военное время

Группа управления

Председатель комиссии: - заместитель главы Администрации Цимлянского
Полежаев Сергей района по строительству, ЖКХ и архитектуре.
Викторович
Заместитель - главный специалист по мобилизационной работе
председателя комиссии: Администрации Цимлянского района.
Горковец Сергей
Викторович
Секретарь комиссии: - заведующий отделом ГО и ЧС, ЕДДС
Гриценко Александр Администрации Цимлянского района.
Николаевич

Рабочая группа управления и связи

Председатель рабочей
группы:
Репин Роман Юрьевич - начальник Цимлянского линейного технического
цеха Ростовского центра технической эксплуатации
телекоммуникаций Ростовского филиала ПАО
«Ростелеком».

Члены рабочей группы:
Персидсков Виталий - старший инспектор отдела ГО и ЧС, ЕДДС
Валентинович Администрации Цимлянского района;
Агаркова Лилия - ведущий специалист отдела строительства и
Владимировна муниципального хозяйства.

Рабочая группа по рациональному размещению производительных сил

Председатель рабочей
группы:
Николайчик Марина - заведующий отделом строительства и
Ивановна муниципального хозяйства.

Члены рабочей группы:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| Рубцова Дарья
Анатольевна | - заведующий отделом имущественных и земельных отношений |
| Ромашкова Екатерина
Владимировна | - заведующий отделом экономического прогнозирования и закупок. |

Рабочая группа топливно-энергетического комплекса,
промышленного производства и транспортной системы

Председатель рабочей
группы:

- | | |
|-------------------------------|---|
| Будников Михаил
Степанович | - начальник Цимлянского участка тепловых сетей
ОА «Донэнерго». |
|-------------------------------|---|

Члены рабочей группы:

- | | |
|-----------------------------|---|
| Леднев Сергей
Алексеевич | - начальник Цимлянского участка АО «Донэнерго»
Волгодонские межрайонные электрические сети; |
| Демина Анна
Валерьевна | - начальник Цимлянского участка филиал
«Шахтинский» ГУП РО «УРСВ»; |
| Семенов Сергей
Иванович | - начальник Цимлянского участка ПАО «Газпром
газораспределение Ростов-на-Дону» в
г. Волгодонске |

Рабочая группа агропромышленного комплекса

- | | |
|-------------------------------|--|
| Куфаев Леонид
Григорьевич | - исполняющий обязанности заместителя главы
Администрации района по сельскому хозяйству, ГО
и ЧС - начальник отдела сельского хозяйства. |
| Филатова Галина
Васильевна | - ведущий специалиста отдела экономического
прогнозирования и закупок Администрации
Цимлянского района; |
| Хвостова Елена
Васильевна | - зам.заведующего отдела имущественных и
земельных отношений. |

Рабочая группа финансирования, социальной сферы
и услуг

Председатель рабочей
группы:

- | | |
|----------------------------------|--|
| Ананьева Татьяна
Владимировна | - заведующий финансовым отделом
Администрации Цимлянского района. |
|----------------------------------|--|

Члены рабочей группы:

- | | |
|----------------------------|---|
| Антипов Иван
Викторович | - заведующий отделом образования Администрации
Цимлянского района; |
|----------------------------|---|

Степанова Лариса
Михайловна

- заведующий отделом культуры Администрации
Цимлянского района;

Иванов Виталий
Михайлович

- главный врач муниципального бюджетного
учреждения здравоохранения «Цимлянская
районная больница».

Управляющий делами



А.В. Кулик

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики Цимлянского района в мирное и военное время

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия, структуру и порядок работы комиссии по повышению устойчивого функционирования объектов экономики Цимлянского района в мирное и военное время в области гражданской обороны, защиты населения и территории Цимлянского района в повседневных условиях, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – комиссия по ПУФ).

1.2. Комиссия по ПУФ создана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в целях решения задач, связанных с повышением устойчивого функционирования организаций на территории Цимлянского района (далее - организации), необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия по ПУФ формируется из представителей структурных подразделений Администрации района, основных объектов экономики и других организаций и учреждений.

1.4. Комиссия по ПУФ подчиняется руководителю гражданской обороны и его первому заместителю.

1.5. В своей работе комиссия по ПУФ руководствуется Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, настоящим Положением и другими документами по вопросу подготовки предприятий, организаций и учреждений к устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях.

1.6. Комиссия по ПУФ формируется из представителей Администрации Цимлянского района, организаций и предприятий района.

1.7. В составе комиссии действуют следующие рабочие группы:

- группа управления;
- рабочая группа управления и связи;
- рабочая группа по рациональному размещению производительных сил;
- рабочая группа топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы;

- рабочая группа агропромышленного комплекса и услуг;
- рабочая группа финансирования и социальной сферы.

2. Задачи комиссии по ПУФ

2.1. Основной задачей комиссии по ПУФ является разработка, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики района в чрезвычайных ситуациях с целью снижения возможных потерь и разрушений в результате аварий, катастроф, стихийных бедствий и воздействия современных средств поражения вероятного противника в военное время, обеспечения жизнедеятельности населения района и создания оптимальных условий для восстановления нарушенного производства.

2.2. В соответствии с основной задачей, при функционировании районного звена территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РЗ ТП РСЧС), на комиссию по ПЦФ возлагается:

2.2.1. В режиме повседневной деятельности:

2.2.1.1. Координация работы руководящего состава и органов управления РЗ ТП РСЧС по повышению устойчивого функционирования объектов экономики, организаций и учреждений в чрезвычайных ситуациях.

2.2.1.2. Контроль за подготовкой объектов экономики, организаций и учреждений района к работе в чрезвычайных ситуациях, за разработкой, планированием и выполнением мероприятий по повышению устойчивого функционирования в экстремальных условиях независимо от их форм собственности, за увязкой этих мероприятий со схемами районной планировки, строительства, реконструкции объектов и модернизации производства.

2.2.1.3. Организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех объектов экономики, организаций и учреждений района для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях.

2.2.1.4. Рассмотрение результатов исследований по устойчивости, выполненных в интересах экономики района и подготовка предложений по целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий.

2.2.1.5. Участие в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивого функционирования объектов экономики, организаций и учреждений.

2.2.1.6. Организация и координация проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивого функционирования объектов экономики, организаций и учреждений.

2.2.1.7. Участие в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивого

функционирования объектов экономики, организаций и учреждений в чрезвычайных ситуациях, для включения в план действий по предупреждению и ликвидации ЧС и в план гражданской обороны района по вопросам устойчивости объектов экономики, организаций и учреждений.

2.2.2. В режиме повышенной готовности:

2.2.2.1. Принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования экономики в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.2.2. При переводе объектов экономики, организаций и учреждений района на работу по планам военного времени:

контроль и оценка хода осуществления объектами экономики, организациями и учреждениями мероприятий по повышению устойчивого функционирования в военное время;

проверка качества выполнения мероприятий по повышению устойчивого функционирования экономики района с введением соответствующих степеней готовности гражданской обороны;

обобщение необходимых данных по вопросам устойчивого функционирования для принятия решений по переводу экономики района на работу по планам военного времени.

2.2.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

2.2.3.1. Проведение анализа состояния и возможностей важнейших объектов экономики района в целом.

2.2.3.2. Обобщение данных обстановки и подготовки предложений главе Администрации района по вопросам организации производственной деятельности сохранившихся мощностей, восстановления нарушенного управления объектами экономики, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

2.3. Свои задачи по повышению устойчивого функционирования экономики района в ЧС комиссия выполняет в тесном взаимодействии с КЧС и ПБ Цимлянского района, отделом ГО и ЧС, ЕДДС, а также другими отделами Администрации района и другими заинтересованными органами.

3. Основные полномочия комиссии по ПУФ

3.1. Доводить указания главы Администрации района направленные на повышение устойчивого функционирования экономики района в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время, руководителям объектов экономики, организаций и учреждений.

3.2. Давать указания и требовать от руководителей организаций выполнения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

3.3. Требовать от руководителей и специалистов организаций представления сведений по планируемым и проводимым мероприятиям для изучения и решения вопросов, относящихся к компетенции комиссии по ПУФ.

3.4. Согласовывать представляемые в комиссию по ПУФ планы мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

3.5. Привлекать необходимых специалистов к участию в рассмотрении отдельных вопросов устойчивого функционирования организаций в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время.

3.6. Заслушивать должностных лиц объектов экономики, организаций и учреждений района по вопросам устойчивого функционирования, проводить в установленном порядке совещания с представителями этих объектов экономики, организаций и учреждений.

3.7. Участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивого функционирования экономики района.

4. Организационная структура комиссии по ПУФ

4.1. Председателем комиссии по ПУФ назначается должностное лицо.

4.2. Заместителем председателя комиссии по ПУФ назначается должностное лицо.

4.3. Секретарем комиссии по ПУФ назначается должностное лицо.

4.4. Комиссия по ПУФ состоит из следующих групп:

- группа управления;
- рабочая группа управления и связи;
- рабочая группа по рациональному размещению производительных сил;
- рабочая группа топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы;
- рабочая группа агропромышленного комплекса и услуг;
- рабочая группа финансирования и социальной сферы.

5. Функции комиссии по ПУФ

5.1. Комиссия по ПУФ в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет:

5.1.1. Планирование и координацию разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивого функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях.

5.1.2. Рассмотрение разработанных мероприятий по повышению устойчивого функционирования организаций.

5.1.3. Рассмотрение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивого функционирования организаций.

5.1.4. Оценку реализации организациями мероприятий по повышению устойчивого функционирования в военное время и чрезвычайных ситуациях.

5.1.5. Разработку предложений, направленных на повышение устойчивого функционирования организаций, защиту персонала организаций

и населения в условиях военного времени и чрезвычайных ситуаций, и представление их главе Администрации района.

5.1.6. Анализ выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, в том числе путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей соответствующих комиссий по повышению устойчивого функционирования.

5.1.7. Участие в сборах, учениях и тренировках и других плановых мероприятиях.

5.2. В области рационального размещения производительных сил:

5.2.1. Анализ размещения производственных сил района.

5.2.2. Оценка степени концентрации промышленности и запасов материальных средств, в районе, в том числе вблизи потенциально опасных объектов.

5.2.3. Участие в работе комиссий района и работе по выбору мест размещения нового строительства объектов экономики, потенциально опасных производств жилищного строительства.

5.2.4. Подготовка предложений по дальнейшему улучшению размещения производственных сил и повышению надежности хозяйственных связей, устойчивости экономики района, обеспечения экологической безопасности населения.

5.3. В области устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы:

5.3.1. Анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения и использования для этих целей запасов твердого топлива на территории Цимлянского района.

5.3.2. Подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивого функционирования топливно-энергетического комплекса на территории Цимлянского района.

5.3.3. Оценка эффективности мероприятий по повышению устойчивого функционирования организаций района.

5.3.4. Анализ возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей этих организаций.

5.3.5. Анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивого функционирования транспорта.

5.3.6. Определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них.

5.3.7. Подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивого функционирования транспортной системы.

5.4. В области функционирования агропромышленного комплекса и услуг:

5.4.1. Анализ эффективности мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья.

5.4.2. Определение потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объемов производства продукции и предоставления услуг населению.

5.4.3. Подготовка предложений по повышению устойчивого функционирования организаций агропромышленного комплекса.

5.5. В области повышения устойчивого функционирования финансирования и социальной сферы:

5.5.1. Анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивого функционирования социальной сферы (медицины, культуры и т.д.).

5.5.2. Подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивого функционирования организаций социальной сферы на территории района.

5.6. В области повышения устойчивого управления:

5.6.1. Анализ эффективности мероприятий по повышению устойчивого функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление организациями района при нарушении связи с основными органами управления.

5.6.2. Подготовка предложений по дальнейшему повышению устойчивого функционирования систем управления и связи с подчиненными и вышестоящими органами управления.

6. Организация работы комиссии по ПУФ

6.1. Заседания комиссии по ПУФ проводятся в соответствии с планом работы комиссии по ПУФ (не реже одного раза в год), утверждаемым председателем комиссии. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии по ПУФ, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания комиссии по ПУФ подписывается председателем и секретарем комиссии.

Заседание комиссии по ПУФ является правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава членов комиссии.

Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по ПУФ и сохранность документации, решений и протоколов комиссии осуществляет отдел ГО и ЧС, ЕДДС.

6.2. Организация работы рабочих групп комиссии:

6.2.1. Рабочая группа комиссии формируется на представительной основе в составе руководителя рабочей группы и членов рабочей группы.

Секретарь рабочей группы назначается руководителем рабочей группы из числа членов рабочей группы.

Членами рабочей группы могут быть представители исполнительных органов района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), а также представители иных

органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений (по согласованию).

Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии по ПУФ.

6.3. Права и обязанности членов комиссии:

6.3.1. Комиссия имеет право:

6.3.1.1. Запрашивать от исполнительных органов района, органов местного самоуправления и организаций необходимые материалы и информацию для реализации возложенных на комиссию по ПУФ задач и функций;

6.3.1.2. Привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов по повышению устойчивого функционирования организаций представителей органов местного самоуправления, специалистов учреждений, организаций и общественных объединений.

6.3.1.3. Инициировать разработку и проведение исследований в области повышения устойчивого функционирования организаций и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований.

6.3.1.4. Принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивого функционирования организаций.

6.3.1.5. Заслушивать представителей органов местного самоуправления и организаций по вопросам повышения устойчивого функционирования организаций, проводить заседания комиссии с приглашением председателей комиссии по ПУФ района и организаций.

6.4. Ответственность председателя комиссии по ПУФ:

6.4.1. Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии по ПУФ и выполнение возложенных на комиссию по ПУФ задач.

6.4.2. Председатель комиссии обязан:

6.4.2.1. Проводить плановые и внеплановые заседания комиссии по ПУФ.

6.4.2.2. Организовывать подготовку предложений по повышению устойчивого функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях для включения их в установленном законодательством Российской Федерации порядке в проекты планов экономического развития, гражданской обороны и защиты населения Цимлянского района.

6.4.2.3. Координировать работу комиссий по ПУФ организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

6.4.2.4. Планировать и организовывать подготовку членов комиссии по ПУФ в области гражданской обороны.

6.4.3. Секретарь комиссии обязан:

6.4.3.1. Разрабатывать и организовывать согласование плана работы комиссии на очередной год.

6.4.3.2. Организовывать проведение заседания комиссии.

6.4.3.3. Оповещать членов комиссии по ПУФ и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии с указанием повестки дня заседания.

6.4.3.4. Проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии по ПУФ.

6.4.3.5. Вести протоколы заседаний и оформлять решения по их итогам.

6.4.3.6. Организовывать доведение решений комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение.

6.4.3.7. Выполнять отдельные поручения председателя комиссии по ПУФ и его заместителя.

6.4.3.8. Взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии по ПУФ.

6.4.4. Председатель рабочей группы обязан:

6.4.4.1. Координировать работу рабочей группы в соответствии с возложенными на нее задачами и функциями.

6.4.4.2. Принимать участие в разработке плана комиссии на год.

6.4.4.3. Выполнять отдельные поручения председателя комиссии по ПУФ и его заместителя.

6.4.4.4. Организовывать проведение анализа эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивого функционирования организаций в пределах возложенных на рабочую группу задач и функций.

6.4.4.5. Организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивого функционирования организаций, в пределах возложенных на рабочую группу задач и функций.

Управляющий делами



А.В. Кулик