**Должностные обязанности заведующего отделом
Харитонова Мария Петровна**

В своей деятельности заведующий отделом руководствуется основными обязанностями муниципального служащего, предусмотренными Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Исходя из требований, предусмотренных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», заведующий отделом уведомляет в установленном порядке представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Исходя из задач отдела, заведующий отделом обязан:

Осуществлять контроль:

* за разработкой, утверждением и реализацией районных муниципальных  инвестиционных программ по направлениям, курируемых министерствами Ростовской области: энергетики, инженерной инфраструктуры и промышленности; автомобильных дорог, транспорта и связи; строительства и жилищного хозяйства; территориального развития, архитектуры и градостроительства (далее – министерств), в их утверждении и реализации;
* за формированием мероприятий по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов коммунального назначения, социальной сферы и жилищного фонда, включенных в установленном порядке в перечни строек, объектов и инвестиционных мероприятий, финансируемых из областного бюджета, Фонда муниципального развития и средств, поступающих в местный бюджет из других источников;
* за разработкой предложений по формированию районного бюджета, в разработке и реализации муниципальных программ социально-экономического развития Цимлянского района в пределах своей компетенции;
* за согласованием проектов муниципальных программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Цимлянского района, разработанных органами местного самоуправления в соответствии с документами территориального планирования муниципальных образований;
* за осуществлением мониторинга, проведении диагностики, анализа состояния и прогнозировании развития инженерной инфраструктуры, дорожного хозяйства, транспорта, связи и информатизации на краткосрочную, среднесрочную, долгосрочную перспективы в соответствии с заданиями Министерств;
* за осуществлением перспективного и текущего планирования развития дорожной сети  автомобильных дорог муниципального значения, а также организации ежегодного планирования работ в сфере дорожного хозяйства района;
* за формированием совместно с органами местного самоуправления и газораспределительными организациями плана мероприятий по газификации Цимлянского района и плана-графика синхронизации строительства газопроводов на территории района за счет средств ОАО "Газпром";
* за подготовкой перечня жилых помещений жилищного фонда Цимлянского района для включения в специализированный жилищный фонд Ростовской области с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение таких жилых помещений из указанного фонда совместно с органами местного самоуправления;
* за разработкой совместно с электросетевыми организациями инвестиционной программы по созданию условий для технологического присоединения к электрическим сетям;
* за повышением безопасности дорожного движения, благоустройству автомобильных дорог муниципального значения;
* за подготовкой перечня мероприятий по планированию дорожных работ на основании утвержденных инвестиционных приоритетов, перечней объектов, по которым должны разрабатываться экономические обоснования, планы ремонта и улучшения транспортно-эксплуатационного состояния, обоснования потребности в финансовых ресурсах и их защиту по заданиям министерств;
* за утверждением документов территориального планирования (генеральных планов) населенных пунктов Цимлянского района;
* за подготовкой предложений по размещению объектов строительства и сооружений на основе градостроительной документации;
* за организацией мероприятий по утилизации и переработке бытовых и промышленных  отходов;
* за процедурой совершенствования структуры управления жилищным фондом на территории Цимлянского района;
* за реализацией мероприятий совместно с органами местного самоуправления и руководителями предприятий по подготовке объектов инженерной инфраструктуры и жилищного фонда Цимлянского района к эксплуатации в осенне-зимний период;
* за составлением и своевременным представлением в органы исполнительной власти и РОССТАТ периодических и годовых отчётов по курируемым направлениям;
* за ведением информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории района.