



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2024

№ 40

г. Цимлянск

О создании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Цимлянском районе

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ростовской области от 04.07.2013 № 429 «Об оказании адресной социальной помощи на основании социального контракта» (в редакции от 28.12.2023 № 975), Администрация Цимлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Цимлянском районе.

2. Утвердить:

2.1. Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Цимлянском районе, согласно приложению № 1.

2.2. Состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в Цимлянском районе, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Цимлянского района от 25.02.2021 № 145 «О создании межведомственной комиссии по оказанию адресной социальной помощи на основании социального контракта».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Цимлянского района по социальной сфере Кузину С.Н.

Глава Администрации
Цимлянского района



Е.Н. Ночевкина

Положение
о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании
государственной социальной помощи на основании социального контракта в Цимлянском
районе

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – Комиссия) создана в целях взаимодействия управления социальной защиты населения муниципального образования «Цимлянский район» Ростовской области с органами, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, образования, здравоохранения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, а также настоящим Положением.

2. Задача и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является предварительное рассмотрение представленных в установленном порядке заявлений граждан о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, обсуждение условий социального контракта, в том числе программы социальной адаптации.

2.2. Функции Комиссии:

2.2.1. Рассмотрение и оценка поступивших заявлений и документов для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2.2.2. Заслушивание необходимых пояснений заявителя.

2.2.3. Внесение предложений по выходу малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина из трудной жизненной ситуации.

2.2.4. Обсуждение условий социального контракта, в том числе мероприятий программы социальной адаптации.

2.2.5. Вынесение в отношении каждого конкретного заявителя, учитывая материальное положение, возраст, состояние трудоспособности членов семьи или одиноко проживающего гражданина, трудность жизненной ситуации, нуждаемость в помощи, реализацию возможностей самообеспечения, одного из следующих заключений:

согласовать проект социального контракта, в том числе программы социальной адаптации, рекомендовать заключить социальный контракт;

внести изменения в отдельные положения проекта социального контракта, в том числе программы социальной адаптации (с указанием конкретных предложений),

рекомендовать заключить социальный контракт при условии внесения предложенных комиссией изменений;

отказать в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Права Комиссии

При осуществлении своей деятельности Комиссия вправе:

приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления, общественных объединений, других организаций для получения дополнительной информации, необходимой для исполнения Комиссией своих функций;

запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ростовской области, органов местного самоуправления области, иных организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и иных членов Комиссии.

4.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.3. Подготовку материалов на заседание Комиссии, созыв членов Комиссии на заседание Комиссии, приглашение заявителя, представителей организаций на заседание Комиссии осуществляет орган социальной защиты населения.

4.5. Комиссия работает на общественных началах.

4.6. Персональные данные, ставшие известными лицам, входящим в состав Комиссии, в связи с выполнением функций Комиссии, разглашению не подлежат.

4.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.8. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие – его заместитель. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего состава Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.10. Протоколы заседаний Комиссии подписываются всеми членами Комиссии, присутствующими на ее заседании.

4.11. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в управлении социальной защиты населения муниципального образования «Цимлянский район» Ростовской области.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением социальной защиты населения муниципального образования «Цимлянский район» Ростовской области.

Управляющий делами



А.В. Кулик

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
Цимлянского района
от 30.01.2024 № 40

Состав
межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов об оказании
государственной социальной помощи на основании социального контракта в Цимлянском
районе

Председатель комиссии:

Кучеровская Елена
Анатольевна - начальник управления социальной защиты населения
муниципального образования «Цимлянский район»
Ростовской области.

Заместитель председателя комиссии:

Мец Наталия
Викторовна - заместитель начальника управления социальной защиты
населения муниципального образования «Цимлянский
район» Ростовской области.

Секретарь комиссии:

Клевцова Жанна
Павловна - ведущий специалист управления социальной защиты
населения муниципального образования «Цимлянский
район» Ростовской области.

Члены комиссии:

Бондарева Евгения
Сергеевна - заведующий сектором социальной сферы Администрации
Цимлянского района;

Полякова Татьяна
Юрьевна - директор ГКУ РО «Центр занятости населения Цимлянского
района» (по согласованию);

Столярова Елена
Владимировна - главный специалист отдела сельского хозяйства
Администрации Цимлянского района;

Строкова Екатерина
Сергеевна - заведующая отделом государственного бюджетного
учреждение Ростовской области «Центральная районная
больница» в Цимлянском районе
(по согласованию);

Мололкина Татьяна
Ивановна - заместитель заведующего отделом образования
Администрации Цимлянского района;

Филатова Галина
Васильевна - главный специалист отдела экономического
прогнозирования и закупок Администрации Цимлянского
района;

Федорищева Евгения
Олеговна - управляющий муниципальным центром «Мой бизнес» в
г. Волгодонске (по согласованию).

Управляющий делами



А.В. Кулик

А.В. Кулик