



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.01.2024

№ 3

г. Цимлянск

О муниципальном координационном совете по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Цимлянском районе

На основании протокола заседания Совета по взаимодействию с российским движением детей и молодёжи, его региональными, местными и первичными отделениями от 07.12.2023 г., в соответствии с частью 8 статьи 6 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодёжи», Администрация Цимлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальный координационный совет по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Цимлянском районе.

2. Утвердить:

2.1. Состав муниципального координационного совета по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Цимлянском районе, согласно приложению № 1.

2.2. Положение о муниципальном координационном совете по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Цимлянском районе, согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Цимлянского района



Е.Н. Ночевкина

Постановление вносит сектор социальной сферы
Администрации Цимлянского района

СОСТАВ

муниципального координационного совета по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Цимлянском районе

Председатель муниципального координационного совета:

Ночевкина – глава Администрации Цимлянского района.
Елена Николаевна

Заместитель председателя муниципального координационного совета:

Кузина – заместитель главы Администрации Цимлянского
Светлана Николаевна района по социальной сфере.

Секретарь межведомственной комиссии:

Бондарева – заведующий сектором социальной сферы
Евгения Сергеевна Администрации Цимлянского района.

Члены муниципального координационного совета:

Кучеровская – начальник управления социальной защиты
Елена Анатольевна населения муниципального образования
«Цимлянский район»;

Тимохина – заведующий отделом культуры Администрации
Наталья Юрьевна Цимлянского района;

Антипов – заведующий отделом образования
Иван Викторович Администрации Цимлянского района;

Карулина – ведущий специалист по молодежной политике
Любовь Игоревна Администрации Цимлянского района;

Кучкин – главный специалист по физической культуре и
Николай Николаевич спорту отдела культуры Администрации
Цимлянского района;

Арутюнян – председатель местного отделения «Движение
Наталья Михайловна первых» Цимлянского района (по согласованию);

Плутенко – глава Администрации Красноярского сельского
Елена Анатольевна поселения (по согласованию);

Кулягина – глава Администрации Маркинского сельского

Ольга Сигизмундовна Шумный	поселения (по согласованию);
Михаил Владимирович Савушинский	– глава Администрации Лозновского сельского поселения (по согласованию);
Александр Гаврилович Текутьев	– глава Администрации Калининского сельского поселения (по согласованию);
Сергей Федорович Бурняшев	– глава Администрации Новоцимлянского сельского поселения (по согласованию);
Геннадий Александрович Разумовский	– глава Администрации Саркеловского сельского поселения (по согласованию);
Павел Иванович	– глава Администрации Цимлянского городского поселения (по согласованию).

Управляющий делами



А.В. Кулик

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном координационном совете по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Цимлянском районе

1. Общие положения

1.1. Муниципальный координационный совет по взаимодействию с региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области, его местным и первичными отделениями в Цимлянском районе (Далее – МКС, Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным в целях координации деятельности органов местного самоуправления Администрации Цимлянского района, общественных объединений, иных заинтересованных ведомств и организаций в содействии региональному отделению Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Ростовской области (далее – Движение), его местному и первичным отделениям в Цимлянском районе для решения вопросов, связанных с деятельностью Движения.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами Администрации Цимлянского района, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целями деятельности Совета являются:

- координация и мониторинг деятельности местного и первичных отделений Движения, создаваемых на территории Цимлянского района;
- содействие в разработке и реализации проектов и мероприятий регионального, местного и первичных отделений Движения;
- оказание поддержки местному и первичному отделениям Движения, в том числе во взаимодействии с муниципальными учреждениями и иными организациями;
- иные цели, определенные пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи» (далее - Федеральный закон № 261-ФЗ).

2.2. Основными задачами Совета являются:

- осуществление взаимодействия с региональным, местным и первичными отделениями Движения;
- вовлечение в работу регионального, местного и первичных отделений Движения детско-юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально-значимую деятельность на территории Цимлянского района;
- оказание содействия в обеспечении местного и первичных отделений Движения необходимым для осуществления деятельности имуществом, материально-технической базой;
- обеспечение участия органов местного самоуправления, общественных объединений, иных заинтересованных ведомств и организаций в мероприятиях регионального и местного отделений Движения;
- обеспечение взаимодействия регионального и местного отделений Движения с

образовательными организациями муниципального образования, научными и профессиональными сообществами в целях изучения и тиражирования лучших практик и методик по вопросам развития Движения, воспитания детей и молодежи;

- содействие в осуществлении экспертной оценки заявок, представляемых на конкурсы, организованные в рамках деятельности регионального и местного отделений Движения;

- мониторинг и подготовка рекомендаций целевой поддержки перспективных детских и молодежных инициатив и проектов, в том числе за счет средств местного бюджета;

- содействие развитию институтов наставничества и тьюторства в целях совершенствования подходов работы с детьми и молодежью.

3. Основные функции Совета

Совет в целях реализации своих задач осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает предложения исполнительных органов Ростовской области, органов местного самоуправления Цимлянского района по вопросам содействия региональному, местному и первичным отделениям Движения.

3.2. Формирует предложения по реализации положений Федерального закона № 261-ФЗ.

3.3. Рассматривает и анализирует результаты органов местного самоуправления Цимлянского района по вопросам содействия региональному отделению Движения в Ростовской области, местному и первичным отделениям в Цимлянском районе.

3.4. Дает органам местного самоуправления Цимлянского района предложения и рекомендации по повышению эффективности взаимодействия с региональным отделением Движения в Ростовской области, местным и первичными отделениями в Цимлянском районе.

4. Права Совета

Совет для решения возложенных на него задач и функций имеет следующие права:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов Ростовской области, органов местного самоуправления Цимлянского района и организаций необходимые для осуществления функций Совета информацию, материалы и документы.

4.2. Приглашать на заседания Совета и заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления Цимлянского района и организаций, представителей детских объединений по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Создавать рабочие, экспертные группы из числа членов Совета и представителей органов местного самоуправления и общественных объединений.

5. Организация работы Совета

5.1. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета, с обязательным включением председателя местного отделения Движения.

5.2. Председателем Совета назначается глава администрации муниципального образования.

Председатель Совета выполняет следующие функции:

- руководит деятельностью Совета, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;

- принимает решения о проведении заседаний, а также о форме заседания Совета;

- утверждает повестку дня заседания Совета;

- проводит заседания Совета;

- подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, связанные с деятельностью Совета;

- распределяет текущие обязанности между членами Совета.

5.3. В отсутствие председателя обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.4. Секретарь Совета:

- участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета, осуществляет подготовку заседаний Совета и документационное обеспечение деятельности Совета;

- оповещает членов Совета и приглашенных лиц о месте, дате и времени проведения заседания с предоставлением всех необходимых документов и материалов не позднее, чем за 5 рабочих дней до заседания Совета;

- ведет протоколы заседаний Совета, несет ответственность за качество протокольного оформления поручений заседания Совета;

- выполняет в рамках своей компетенции поручения председателя Совета, заместителя председателя Совета;

- по поручению председателя Совета, по инициативе заместителя председателя Совета, членов Совета приглашает на заседание Совета должностных лиц и организаций, не входящих в состав Совета, представителей детских объединений;

- осуществляет контроль за реализацией решений Совета.

5.5. Члены Совета:

- готовят предложения для рассмотрения на заседаниях Совета и направляют их в адрес председателя Совета не менее, чем за 3 рабочих дня до даты заседания Совета;

- осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе;

- участвуют в работе Совета лично, делегирование полномочий не допускается;

- вправе инициировать заседания Совета путем устного или письменного уведомления председателя Совета не менее, чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты заседания;

- вправе обращаться к председателю Совета, заместителю председателя Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в письменной или устной форме.

5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.7. Заседания Совета проводятся в форме очных заседаний или в режиме видеоконференцсвязи. Дата и время проведения заседания, повестка дня заседания определяется председателем.

5.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.10. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом заседания Совета (далее - протокол), который подписывает председатель Совета и секретарь Совета. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания Совета;

- список членов Совета, присутствовавших на заседании Совета;

- список лиц, приглашенных на заседание Совета;

- перечень и содержание рассматриваемых вопросов;

- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;

- предложения и замечания членов Совета (при наличии);

- особо мнение члена Совета (при наличии).

5.11. Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется членам Совета способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Управляющий делами



А.В. Кулик