|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ Глава Администрации Цимлянского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Светличный«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

# 

# ПЛАН

# работы Администрации Цимлянского района

**на 2 квартал 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | | | Дата проведения | | | | | | | | Ответственный исполнитель | | Примечание |
| апрель | | май | | | | июнь | |  | |  |
| 1. **Организационные мероприятия** | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Организация и проведение заседаний коллегиальных, совещательных, координационных, экспертных органов (комиссий, советов, штабов и т. д.): | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Проведение планерных совещаний главы Администрации района с участием заместителей главы Администрации района, глав городского и сельских поселений, руководителей отраслевых органов, структурных подразделений Администрации района, учреждений, организаций, предприятий района | | | Еженедельно | | Еженедельно | | | | Еженедельно | | Светличный В.В. | |  |
|  | Проведение планерных совещаний с заведующими отделами (специалистами) | | | Еженедельно | | Еженедельно | | | | Еженедельно | | Ночевкина Е.Н.,  Кузина С.Н.,  Куфаев Л.Г.,  Менгель С.В. | |  |
|  | Подготовка и проведение заседания тарифной комиссии | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и проведение заседаний районной межведомственной комиссии по организации взаимодействия государственных и муниципальных органов при осуществлении контроля за соблюдением трудового законодательства и координации деятельности по снижению неформальной занятости | | |  | | До 30.05.2023 | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и проведение заседания трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений | | | До 30.04.2023 | |  | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и проведение заседаний районной межведомственной комиссии по устранению нормативно-правовых, административных и организационных барьеров на пути развития предпринимательства | | |  | | До 30.05.2023 | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В | |  |
|  | Подготовка и проведение заседаний Совета по инвестициям | | |  | |  | | | | До 30.06.2023 | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В | |  |
|  | Подготовка и проведение наблюдательного совета при МАУ МФЦ Цимлянского района | | |  | |  | | | | До 30.06.2023 | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В | |  |
|  | Подготовка и проведение заседаний единой конкурсной комиссии по закупке товаров, работ и услуг | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В | |  |
|  | Подготовка и проведение заседания комиссии по контролю за реализацией муниципальных программ | | | До 30.04.2023 | |  | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В | |  |
|  | Проведение торгов по продаже права аренды либо приобретения в собственность имущества и земельных участков | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В | |  |
|  | Подготовка и проведение заседания межведомственной комиссии по координации правоохранительных и контролирующих органов, направленных на пресечение нарушений в сфере оборота спирта, алкогольной продукции и контролю за работой предприятий потребительского рынка | | |  | | До 30.05.2023 | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В | |  |
|  | Подготовка и проведение заседания конкурсной комиссии по продаже движимого и недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности района | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Подготовка и проведение комиссии по обследованию земельных участков, предоставляемых на торгах (конкурсах, аукционах); земельных участков, предоставляемых в аренду | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Заседание районной комиссии по установлению страхового стажа, дающего право на назначение пособия по временной нетрудоспособности | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н. | |  |
|  | Заседание комиссии по выбору земельных участков на территории района под размещение объектов производственного и жилищно-гражданского назначения всех форм собственности | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Подготовка и проведение заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права заключения договоров аренды таких земельных участков | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О. С. | |  |
|  | Подготовка и проведение межведомственного координационного совета по туризму в Цимлянском районе | | | До 30.04.2023 | |  | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и проведение Заседания рабочей группы по мониторингу реализации в Цимлянском районе Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» | | |  | | До 30.05.2023 | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Заседание молодежного парламента | | |  | |  | | | | 16.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание Совета по культуре и искусству при главе администрации Цимлянского района | | |  | |  | | | | 23.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание координационного совета по патриотическому воспитанию детей и молодежи в Цимлянском районе | | | 14.04.2023 | |  | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение заседания комиссии по назначению адресной социальной помощи | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание межведомственной комиссии СПЭК | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание комиссии по делам несовершеннолетних | | | 06.04.2023  20.04.2023 | | 11.05.2023  25.05.2023 | | | | 08.06.2023  22.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание межведомственной комиссии по реализации мер, направленных на снижение смертности Цимлянского района | | |  | | 15.05.2023 | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание районного межведомственного совета по вопросам борьбы с заболеванием, вызываемым вирусом иммунодефицита человека в Цимлянском районе (ВИЧ-инфекции) | | |  | | 15.05.2023 | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Совещание с руководителями образовательных учреждений «Актуальные вопросы организации летней оздоровительной кампании 2023 года» | | | 12.04.2023 | |  | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Совещание с руководителями образовательных учреждений «Подготовка к ГИА-2023» | | | 14.04.2023 | |  | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание межведомственной комиссии по социально-демографическим вопросам | | |  | | 18.05.2023 | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Организация заседания общественного совета при Администрации Цимлянского района | | |  | |  | | | | 16.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Совещание с руководителями «Вопросы комплектования ДОО. Оздоровительная работа в ДОО в летний период» | | | 27.04.2023 | | 24.05.2023 | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание консультативного совета по межэтническим отношениям | | |  | |  | | | | 19.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение заседания МВК по организации отдыха и оздоровления детей | | |  | | 18.05.2023 | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Заседание районной межведомственной комиссии по организации взаимодействия государственных и муниципальных органов при осуществлении контроля за соблюдением трудового законодательства на предприятиях агропромышленного комплекса | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание районной межведомственной комиссии по организации взаимодействия органов исполнительной власти в сфере земельных отношений | | | Ежемесячно | | Ежемесячно | | | | Ежемесячно | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание комиссии по недропользованию | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание жилищной комиссии | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание административной комиссии | | | Еженедельно | | Еженедельно | | | | Еженедельно | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание специальной комиссии по предупреждению возникновения и ликвидации особо опасных и заразных болезней животных на территории Цимлянского района | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание координационного совета по поддержке садоводов, огородников, дачников и их некоммерческих объединений | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание межведомственной комиссии по продовольственной безопасности и качеству пищевой продукции, реализуемой на территории Цимлянского района | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание штаба по благоустройству | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание координационного совета по охране рыбных запасов Цимлянского водохранилища | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание антитеррористической комиссии | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
| * 1. Подготовка и проведение рабочих совещаний, групп, семинаров, заседаний оргкомитетов, консультаций, приемов граждан и т. д.: | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Проведение планерных совещаний с заведующими отделами (специалистами) | | Еженедельно | | Еженедельно | | | | | Еженедельно | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Организация работы межведомственной группы по мониторингу цен на предприятиях оптовой и розничной торговли на территории Цимлянского района; | | Ежемесячно | | Ежемесячно | | | | | Ежемесячно | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и проведение Заседания рабочей группы по мониторингу реализации в Цимлянском районе Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» | | До 30.04.2023 | |  | | | | |  | | Ночевкина Е.Н. | |  |
|  | Участие в заседании оргкомитета по подготовке и празднованию 78-й годовщины Победы в ВОВ | | По отдельному графику | | По отдельному графику | | | | | По отдельному графику | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Совещание по подготовке и проведению Парусной Регаты 2023 | | Апрель | |  | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение рабочего совещания по готовности лагерей дневного пребывания | |  | | Май | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Совещание по подготовке мероприятий, посвященных Дню защиты детей | |  | | Май | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение совещания по подготовке и проведению мероприятий, посвященных 37-й годовщине на ЧАЭС | | 13.04.2023 | |  | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение совещания по подготовке и празднованию профессионального праздника Дня социального работника | |  | | Май | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение совещания по подготовке и празднованию профессионального праздника Дня медицинского работника | |  | | Май | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Прием граждан по личным вопросам | | Каждый четверг, в 15:00 | | Каждый четверг, в 15:00 | | | | | Каждый четверг, в 15:00 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Прием граждан в МБУЗ «ЦРБ» по личным вопросам | | 06.04.2023  10:00 | | 04.05.2023  10:00 | | | | | 01.06.2023  10:00 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Работа волонтерского штаба по оказанию помощи семьям мобилизованных граждан | | Постоянно | | Постоянно | | | | | Постоянно | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Прием граждан заместителем по сельскому хозяйству | | Еженедельно, четверг | | Еженедельно, четверг | | | | | Еженедельно, четверг | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Заседание рабочей группы по отбору претендентов в участии Грантовых поддержек | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Оперативное совещание в системе ВКС с ДПЧС РО | | Еженедельно, по средам 9.00-10.00 | | Еженедельно, по средам 9.00-10.00 | | | | | Еженедельно, по средам 9.00-10.00 | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Консультационная, организационная работа с претендентами на участие в грантах в подготовке пакета документов на МСХ | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | | Ежедневно | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Совещания с теплоснабжающей организацией | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | Менгель С.В. | |  |
|  | Совещания с энергоснабжающими организациями | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | Менгель С.В. | |  |
|  | Совещания с водоснабжающей организацией | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | Менгель С.В. | |  |
| * 1. Организация и проведение (участие) тренировок, выставок, конкурсов, фестивалей, декад, учений и т. д.) | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Проведение Всемирного дня охраны труда | | 28.04.2023 | |  | | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Участие в подготовке фестиваля виноделов "Цимлянские традиции" | |  | | До 20.05.2023 | | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Заседание организационного комитета по рассмотрению и оценке заявок участников муниципального конкурса «Коллективный договор – основа эффективного производства и защиты социально-трудовых прав работников» в Цимлянском районе | |  | | До 15.05.2023 | | | | |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Фестиваль ЮИД дошкольных образовательных учреждений | | Апрель | |  | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Ежегодный смотр-конкурс «на лучшую организацию работы по военно-патриотическому воспитанию в образовательных учреждениях» | |  | | до 27.05.2023 | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Праздничное мероприятие «Выпускник-2023» | |  | |  | | | | | Июнь | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Работа лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций Цимлянского района | |  | |  | | | | | 01.06.-23.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Районный конкурс на лучшую программу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков. «Лето-2023» | |  | |  | | | | | 16.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Организация и проведение государственной итоговой аттестации учащихся | |  | | с 20.05.2023 по 20.06.2023 | | | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение учения по оповещению населения о возникновении чрезвычайных ситуаций | |  | |  | | | | | 21.06 | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Участие в учениях по ликвидации лесных пожаров | | 15.04 | |  | | | | |  | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Тестирование инспекторов службы 112 на знание алгоритма действий при возникновении чрезвычайных ситуаций | | Ежеквартально, до 20 числа | | Ежеквартально, до 20 числа | | | | | Ежеквартально, до 20 числа | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  | Обучение руководящего состава и уполномоченных на решение задач в области ГО и по предупреждению и ликвидации ЧС | | 11.04-12.04 | | 16.05-17.05 | | | | | 20.06-21.06 | | Куфаев Л.Г. | |  |
| * 1. Проведение обучений, выполнение программных показателей, подготовка документов, штабные тренировки т. д. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Подготовка материалов для опубликования в газете «Придонье» | | Весь период | | | Весь период | | | | Весь период | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.,  Кулик А.В. | |  | |
|  | Подготовка и сдача ежемесячных, квартальных отчетов специалистами отдела и сектора по закрепленным полномочиям | | Ежемесячно | | | Ежемесячно | | | | Ежемесячно | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.,  Кулик А.В. | |  | |
|  | Внесение изменений в нормативные правовые акты с целью приведения в соответствие с действующим законодательством | | По мере необходимости | | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | Ночевкина Е.Н., ответственные исполнители | |  | |
|  | Подготовка проектов нормативных правовых актов по внесению изменений и дополнений в курируемые муниципальные программ, планы и отчёты об их реализации | | По мере необходимости | | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | Ночевкина Е.Н., ответственные исполнители | |  | |
|  | Подготовка проектов нормативных правовых актов по внесению изменений и дополнений в курируемые муниципальные программы, планы и отчёты об их реализации | | По мере необходимости | | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | Ночевкина Е.Н., ответственные исполнители | |  | |
|  | Подготовка проектов постановлений Администрации Цимлянского района по курируемым направлениям | | По мере необходимости | | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | Ночевкина Е.Н., ответственные исполнители | |  | |
|  | Семинар для работников пищеблоков по организации питания в лагерях с дневным пребыванием | |  | | | 19.05.2023 | | | |  | Кузина С.Н. | |  | |
|  | Семинар для организаторов летнего отдыха, оздоровления, трудоустройства несовершеннолетних | |  | | | 11.05.2023 | | | |  | Кузина С.Н. | |  | |
|  | Семинар для специалистов сельских поселений, уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях | |  | | | 05.05.2023 | | | |  | Куфаев Л.Г. | |  | |
| * 1. Проведение мероприятий, посвященных праздничным, памятным и т. п. датам: | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Участие в подготовке к празднованию 1 Мая | | До 30.04.2023 | | | |  | | |  | | Ночевкина Е.Н. | |  |
|  | Участие в подготовке к парусной регате «Саркел» | | До 30.04.2023 | | | |  | | |  | | Ночевкина Е.Н. | |  |
|  | Участие в подготовке к празднованию Дня Великой Победы | |  | | | | До 09.05.2023 | | |  | | Ночевкина Е.Н. | |  |
|  | Подготовка и проведение дня предпринимателя | |  | | | | До 26.05.2023 | | |  | | Ночевкина Е.Н. | |  |
|  | Участие в подготовке к празднованию Дня независимости России | |  | | | |  | | | До 12.06.2023 | |  | |  |
|  | Всемирный день здоровья | | 07.04.2023 | | | |  | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Мероприятия, посвященные 37-й годовщине аварии на ЧАЭС | | 26.04.2023 | | | |  | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Ежегодная акция, посвященная чтению «Библионочь» | | Апрель | | | |  | | |  | |  | |  |
|  | Районные соревнования по футболу на кубок газеты «Придонье» | |  | | | | Май | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Муниципальный этап Спартакиады Дона – 2023 (по 19-ти видам спорта) | | Апрель | | | |  | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Парусная регата 2023 | | С 29.04.2023 | | | | По 07.05.2023 | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Праздник весны и труда «Весеннее настроение» | |  | | | | 01.05.2023 | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Цикл праздничных мероприятий «Ваш подвиг жив, неповторим и вечен»**в** рамках празднования 78 – летия Победы в Великой Отечественной войне | |  | | | | 09.05.2023 | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Акция «Ночь в музее» | |  | | | | Май | | |  | |  | |  |
|  | Праздничный концерт ко Дню семьи | |  | | | | Май | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Праздничное мероприятие, посвященное Дню пограничника | |  | | | | Май | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Праздничная концертная программа, посвященная Международному дню защиты детей | |  | | | |  | | | 01.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Праздничный концерт, посвященный Дню России | |  | | | |  | | | 12.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Торжественное мероприятие, посвященное Дню социального работника | |  | | | |  | | | 02.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Торжественное мероприятие, посвященное Дню медицинского работника | |  | | | |  | | | 16.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби (по отдельному графику) | |  | | | |  | | | 22.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Акция «Скажи наркотикам – нет! к Международному дню борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом | |  | | | |  | | | Июнь | | Кузина С.Н. | |  |
|  | День молодежи России | |  | | | |  | | | 23.06.2023 | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Поздравление с юбилеями заслуженных работников агропромышленного комплекса | | По мере необходимости | | | | По мере необходимости | | | По мере необходимости | | Куфаев Л.Г. | |  |
|  |  | |  | | | |  | | |  | |  | |  |
| 1. **Контроль и проверка исполнения** | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Контроль исполнения указов Президента Российской Федерации, положений посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, поручений Губернатора Ростовской области, постановлений, распоряжений, решений Правительства Ростовской области, постановлений, распоряжений Администрации Цимлянского района, решений Собрания депутатов Цимлянского района, поручений по итогам совещаний при главе Цимлянского района | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Контроль за реализацией муниципальных программ | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Подготовка проектов постановлений Администрации Цимлянского района по курируемым направлениям | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Подготовка проектов распоряжений Администрации Цимлянского района по курируемым направлениям | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Внесение изменений в нормативные правовые акты, приведение в соответствие с действующим законодательством | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Подготовка проектов решений Собрания депутатов Цимлянского района | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Рассмотрение обращение граждан | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие культуры и туризма» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Экономическое развитие» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Информационное общество» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие культуры и туризма» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Доступная среда» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие образования» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Развитие здравоохранения» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Социальная поддержка» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Реализация муниципальной программы «Молодежная политика и социальная активность» | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  |  |  | | | | |  | | |  | |  | |  |
| * 1. Поручений главы Администрации района, рекомендаций Правительства Ростовской области, контрольных органов, проверок и т. д. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Осуществление контроля исполнения поручений по итогам еженедельного планерного совещания | Согласно плану поручений | | | | | Согласно плану поручений | | | Согласно плану поручений | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Обеспечить контроль за исполнением рекомендаций и поручений Правительства Ростовской области по итогам изучения деятельности органов местного самоуправления Цимлянского района | Согласно плану, утвержденному распоряжением Администрации района от 09.06.2018  № 112 | | | | | Согласно плану, утвержденному распоряжением Администрации района от 09.06.2018  № 112 | | | Согласно плану, утвержденному распоряжением Администрации района от 09.06.2018  № 112 | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Подготовка информации по запросам | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н., ответственные исполнители | |  |
|  | Мониторинг санитарно-эпидемиологической ситуации в районе | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании | Апрель-Июнь | | | | |  | | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение капитальных и текущих ремонтов в учреждениях социальной сферы | Весь период | | | | | Весь период | | | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  |  |  | | | | |  | | |  | |  | |  |
|  |  |  | | | | |  | | |  | |  | |  |
|  |  |  | | | | |  | | |  | |  | |  |
| 1. **Проведение проверок (тематических, комплексных, выездных, плановых, внеплановых)** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Осуществление муниципального контроля в сфере исполнения трудового законодательства | | По графику | | | | | По графику | | По графику | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.Н. | |  |
|  | Осуществление муниципального земельного контроля за соблюдением земельного законодательства | | По графику | | | | | По графику | | По графику | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Осуществление контроля за использованием муниципального имущества | | Весь период | | | | | Весь период | | Весь период | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Осуществление контроля за деятельностью ООО «Редакция газеты «Придонье» | | По плану | | | | | По плану | | По плану | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Осуществление контроля за деятельностью МАУ МФЦ по предоставлению государственных и муниципальных услуг Цимлянского района | | По плану | | | | | По плану | | По плану | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Осуществление контроля за деятельностью ООО «Благоустройство Цимлянского района» | | По плану | | | | | По плану | | По плану | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Проверка готовности пунктов проведения экзаменов | |  | | | | | 02.05-15.05.2023 | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Мониторинг готовности образовательных учреждений к летней оздоровительной кампании | |  | | | | | 22.05-26.05.2023 | |  | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Проведение рейдовых мероприятий по 346-ЗС, по профилактике преступлений несовершеннолетних, по профилактике несчастных случаев на водоемах | | Весь период  (по отдельному графику) | | | | | Весь период  (по отдельному графику) | | Весь период  (по отдельному графику) | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Объезд районных дорог по контролю выполнения работ в рамках заключенных контрактов | | Еженедельно | | | | | Еженедельно | | Еженедельно | | Менгель С.В. | |  |
| 1. **Сбор и обработка отчетных данных** | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. . | Подготовка и предоставление отчетов в статистику | | По мере необходимости | | | | | | По мере необходимости | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и предоставление отчетов и информации в Министерство имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области | | По мере необходимости | | | | | | По мере необходимости | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Изюмченко О.С. | |  |
|  | Подготовка и предоставление отчетов и информации в Министерство экономического развития Ростовской области | | По мере необходимости | | | | | | По мере необходимости | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и предоставление отчетов и информации в Департамент потребительского рынка Ростовской области | | По мере необходимости | | | | | | По мере необходимости | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и предоставление отчетов и информации в министерство труда и социального развития Ростовской области | | По мере необходимости | | | | | | По мере необходимости | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и предоставление отчетов и информации в министерство информационных технологий и связи Ростовской области | | По мере необходимости | | | | | | По мере необходимости | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Сбор информации от предприятий, организаций и предпринимателей Цимлянского района | | По мере необходимости | | | | | | По мере необходимости | По мере необходимости | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и предоставление Сводного доклада о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления за 2021 год | | До 25.04.2023 | | | | | |  |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Подготовка и защита прогноза социально-экономического развития Цимлянского района на 2024-2025 годы | |  | | | | | | До 20.05.2023 |  | | Ночевкина Е.Н.,  Ромашкова Е.В. | |  |
|  | Обработка и анализ статистических показателей заболеваемости и смертности населения Цимлянского района | | До 10 числа каждого месяца | | | | | | До 10 числа каждого месяца | До 10 числа каждого месяца | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Отчет по социальному сопровождению одиноко проживающих и нуждающихся граждан | | Весь период | | | | | | Весь период | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
|  | Отчет по социальному сопровождению семей, граждан, призванных на мобилизацию | | Весь период | | | | | | Весь период | Весь период | | Кузина С.Н. | |  |
| 1. **Участие в совещаниях, заседаниях, отчетах, мероприятиях (в т.ч. в режиме видеоконференцсвязи) и т. д.** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Участие в заседаниях Правительства Ростовской области | | Ежемесячно | | | | | Ежемесячно | | Ежемесячно | | Светличный В.В. | |  |
|  | Участие в заседании Палаты муниципальных районов Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» | | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | Светличный В.В. | |  |
|  | Участие в расширенном (планерном) совещании Губернатора Ростовской области | | Ежемесячно | | | | | Ежемесячно | | Ежемесячно | | Светличный В.В.,  Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Участие в видеоконференциях по плану Правительства Ростовской области | | По мере проведения | | | | | По мере проведения | | По мере проведения | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Участие в выездных совещаниях, проводимых Правительством Ростовской области и органов исполнительной власти Ростовской области | | В течение квартала | | | | | В течение квартала | | В течение квартала | | Ночевкина Е.Н., Кузина С.Н., Куфаев Л.Г., Менгель С.В.  Кулик А.В. | |  |
|  | Участие в работе Межведомственной рабочей группы по координации деятельности клуба «Папа особого ребенка» в Цимлянском районе | | По мере необходимости | | | | | По мере необходимости | | По мере необходимости | | Кузина С.Н. | |  |
|  |  | |  | | | | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | | | | |  | |  | |  | |  |