



АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2007 г.

№ 1009

г. Цимлянск

О создании Совета по малому предпринимательству
при Администрации Цимлянского района

На основании постановления Администрации Ростовской области от 19.12.2001г. № 77, соответствии с Федеральным законом от 14.06.95 N 88-ФЗ "О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации", во исполнение Областной целевой программы развития малого предпринимательства в Ростовской области на 2006-2008 годы и во исполнение Муниципальной программы развития малого предпринимательства на 2006-2008годы, утверждённой решением Районного Собрания депутатов Цимлянского района от 7.09.2006г. № 81,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Совете по малому предпринимательству при Администрации Цимлянского района, согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав Совета по малому предпринимательству при Администрации Цимлянского района согласно приложению №2.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации района Гуляева А.Д.

Глава района

Г.А. Климов

Постановление вносит:
Отдел социально-экономического
прогнозирования

ВЕРНО
Основания: фонд № 1
Лист № 1
Дата: 21.06.07
2007 г.
21.06.07
2007 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО МАЛОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Совет по малому предпринимательству при Администрации Цимлянского района (далее именуется - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, образованным в обеспечение практического взаимодействия местных органов исполнительной власти и представителей предпринимательских кругов, консолидации их интересов для выработки предложений по основным направлениям развития малого предпринимательства на территории Цимлянского района и участия в реализации экономической политики района.

1.2. Совет возглавляет первый заместитель Главы Администрации района.

1.3. Заместителем председателя Совета является заведующий отделом социально-экономического прогнозирования Администрации Цимлянского района.

1.4. Ответственным секретарем Совета является ведущий специалист отдела социально-экономического прогнозирования Администрации Цимлянского района.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность по планам, утвержденным председателем Совета.

1.6. Регламент работы Совета утверждается его председателем. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах без права замены.

1.7. Совет информирует органы местного самоуправления о подготовленных предложениях в виде выписки из протокола заседания Совета.

1.8. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законами Ростовской области, иными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

1.9. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется отделом социально-экономического прогнозирования Администрации района.

2. Основные задачи Совета

2.1. Подготовка предложений по следующим вопросам:

а) формирование новых подходов к развитию малого предпринимательства в Цимлянском районе и отражение их в муниципальной программе развития малого предпринимательства;

б) привлечение инвестиций в малое предпринимательство Цимлянского района;

в) устранение нормативно-правовых и административных барьеров на пути развития малого предпринимательства;

г) расширение возможностей для повышения образовательного уровня предпринимателей.

2.2. Содействие реализации государственной и региональной политики, направленной на поддержку и развитие малого предпринимательства.

2.3. Обеспечение взаимодействия общественных объединений предпринимателей и субъектов предпринимательской деятельности с органами местного самоуправления на основе принципа прозрачности.

850
64
2014

2.4. Содействие формированию позитивного общественного мнения о предпринимательской деятельности путем распространения положительного опыта субъектов предпринимательской деятельности.

3. Права Совета

Совет имеет право:

запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, организаций и субъектов малого предпринимательства материалы и информацию (не носящие конфиденциальный характер), необходимые для выполнения возложенных на Совет задач;

принимать решения по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета;

готовить и вносить в установленном порядке проекты нормативных правовых актов Администрации Цимлянского района, а также предложения по внесению изменений в действующую правовую базу области по вопросам устранения административно-бюрократических барьеров, препятствующих развитию предпринимательства;

привлекать в установленном порядке к работе Совета представителей местного самоуправления, контролирующих, общественных и других организаций, специалистов научных учреждений и экспертов, руководителей малых предприятий.

4. Организация и порядок работы Совета

4.1. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Регламентом работы, разрабатываемым Советом и утверждаемым его председателем.

4.2. Основная форма работы Совета - заседание. Заседание проводит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.3. Совет работает на регулярной основе. Плановые заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Внеплановые заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Основанием для внеплановых заседаний являются аргументированные предложения членов Совета с перечнем предлагаемых для обсуждения вопросов и датой созыва.

4.4. Члены Совета участвуют в его работе лично. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов, включая председателя Совета либо его заместителя.

4.5. Решение Совета принимается путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.6. Проведение заседания Совета и принятые решения отражаются в протоколе заседания. Протокол подписывается председательствующим и ответственным секретарем Совета.

4.7. Организационные функции по подготовке и проведению заседания Совета, а также контроль за реализацией его решений возлагаются на ответственного секретаря Совета.

Верно: управляющий делами

Н.И. Безбабнов

Зав. отделом
Секретарь
2014 г.
14
И.К. Сергеев

**СОСТАВ
СОВЕТА ПО МАЛОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ
ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА**

- Гуляев Александр Дмитриевич – первый заместитель Главы Администрации Цимлянского района, председатель Совета
- Тищенко Наталия Ивановна – заведующий отделом социально-экономического прогнозирования Администрации Цимлянского района, заместитель председателя Совета
- Кокоулина Юлия Валерьевна – ведущий специалист отдела социально-экономического прогнозирования, ответственный секретарь;
- Члены Совета:
- Алейников Игорь Петрович – заместитель Главы Администрации Цимлянского района, начальник отдела сельского хозяйства;
- Полякова Татьяна Юрьевна – директор ГУ «Цимлянский районный Центр занятости населения» (по согласованию);
- Гуляев Игорь Владимирович – председатель правления СПКК «Цимлянский» (по согласованию);
- Молибог Владимир Владимирович – исполнительный директор СКПК «Цимлянское общество взаимного кредита» (по согласованию);
- Жидкова Тамара Григорьевна – заведующий дополнительным офисом №7931/029 ВОСБ (по согласованию);
- Никонов Михаил Иванович – депутат Собрания депутатов Цимлянского района, индивидуальный предприниматель (по согласованию);
- Политов Юрий Викторович – индивидуальный предприниматель (по согласованию);
- Сидорский Андрей Борисович – индивидуальный предприниматель (по согласованию).

Верно: управляющий делами

Н.И. Безбабнов

С.а.а.

С.а.а. [подпись]
[подпись]
[подпись]
[подпись]
[подпись]
[подпись]
[подпись]