



## АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИМЛЯНСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2022

№ 88

г. Цимлянск

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика» за 2021 год

В соответствии с постановлением Администрации Цимлянского района от 01.03.2018 № 101 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Цимлянского района», распоряжением Администрации Цимлянского района от 12.03.2018 № 41 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Цимлянского района», Администрация Цимлянского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика» за 2021 год, утвержденной постановлением Администрации Цимлянского района от 03.12.2018 № 873 «Об утверждении муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика», согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации Цимлянского района Кулика А.В.

Глава Администрации  
Цимлянского района



В.В. Светличный

Постановление вносит  
сектор делопроизводства  
кадровой и контрольной  
работы Администрации района

ОТЧЕТ  
о реализации муниципальной программы Цимлянского района  
«Муниципальная политика» за 2021 год, утвержденной постановлением  
Администрации Цимлянского района  
от 03.12.2018 № 873

Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2021 год

В целях развития и совершенствование муниципальной службы в Цимлянском районе, создания на территории Цимлянского района благоприятных условий, способствующих развитию потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций в решении задач социально-экономического развития, в том числе в сфере оказания социальных услуг населению, в рамках реализации муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика» (далее – Программа) ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками Программы в 2021 году реализован комплекс мероприятий, в результате которых достигнуты следующие результаты: численность муниципальных служащих поддерживается в установленных рамках, рост численности не допущен, 18 муниципальных служащих прошли дополнительное профессиональное обучение, доля лиц, впервые принятых на муниципальную службу, которым был назначен испытательный срок составила 100 процентов, проведена оценка профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должностей заместителей главы Администрации и управляющего делами, проводится ежеквартальный мониторинг состояния муниципальной службы в муниципальном образовании.

В районной общественно-политической газете «Придонье», на информационном портале «ИнтерЦимла» регулярно публикуются материалы о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций. На официальном сайте Администрации Цимлянского района в разделе <https://cimlyanskiyrayon.ru/index.php/snko> опубликованы предложения об участии в конкурсе на оказание финансовой поддержки в виде субсидий СО НКО на реализацию общественно значимых (социальных) программ за счет средств областного бюджета, а также в конкурсе на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества.

Должностные лица Администрации района приняли участие в 5 заседаниях правления Цимлянской районной организации Всероссийского общества инвалидов. Руководители некоммерческих организаций входят в состав коллегиальных органов при Администрации района: общественный

совет при главе Администрации района, Общественный совет по независимой оценке деятельности муниципальных учреждений, предоставляющих социальные услуги населению Цимлянского района, комиссия по оценке доступности объектов социальной инфраструктуры.

Администрацией района совместно с управлением социальной защиты населения МО «Цимлянский район» в 2021 году были проведены рабочие консультации (семинары) с Цимлянской районной организацией Всероссийского общества инвалидов. Проведено 7 семинаров (консультаций): консультации СО НКО по вопросам подготовки конкурсных материалов для участия в первом конкурсе на предоставление грантов Президента РФ на развитие гражданского общества в 2022 году; консультация председателя Цимлянской районной организации Всероссийского общества инвалидов по вопросам подготовки документов для участия в областном конкурсе на предоставление СО НКО, осуществляющим деятельность на территории Ростовской области, субсидий на частичное или полное возмещение затрат по арендной плате за помещение, оплате коммунальных услуг и услуг связи; консультация председателя Цимлянской районной организации Всероссийского общества инвалидов по вопросам подготовки конкурсных материалов для участия в конкурсе на предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Цимлянского района, субсидий на реализацию социально значимых проектов (программ) по приоритетным направлениям социальной политики Цимлянского района в 2021 году.

В течение 2021 года в Программу вносились изменения постановлениями: от 21.01.2021 № 17 «О внесении изменений в постановление Администрации Цимлянского района от 03.12.2018 № 873 «Об утверждении муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика», от 17.08.2021 № 634 «О внесении изменений в постановление Администрации Цимлянского района от 03.12.2018 № 873 «Об утверждении муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика», от 20.10.2021 № 795 «О внесении изменений в постановление Администрации Цимлянского района от 03.12.2018 № 873 «Об утверждении муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика».

В целях развития муниципальной службы в Цимлянском районе, создания экономических и организационных условий для развития институтов и инициатив гражданского общества в районе, использования их потенциала в решении проблем местного значения, ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками в 2021 году реализован комплекс мероприятий.

В 2021 году муниципальная программа реализовывалась путем выполнения программных мероприятий:

проведена оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления;

проведена оптимизация штатной численности муниципальных служащих в муниципальных образованиях района на 2020 – 2021 годы;

в рамках обучения 18 муниципальных служащих повысили свою квалификацию;

социально ориентированные некоммерческие организации получили субсидии на конкурсной основе на реализацию проектов всего в сумме 50,0 тыс. рублей. В рамках реализации проектов был проведен межрайонный онлайн фестиваль творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Добру и пониманию путь открыт». Увеличилось количество добровольцев, принимающих участие в социально значимых проектах социально ориентированных НКО;

организовано опубликование правовых актов Администрации Цимлянского района и Собрании депутатов Цимлянского района в районной общественно-политической газете «Придонье».

## Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий подпрограмм Программы, а также сведения о достижении контрольных событий

Достижению указанных результатов в 2021 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками Программы основных мероприятий Программы, а именно:

Подпрограмма 1. «Развитие муниципальной службы в Цимлянский район».

На реализацию мероприятий Подпрограммы 1. на 2021 год денежные средства предусмотрены в размере 47,0 тыс. руб., денежные средства освоены на 85%.

Подпрограммой 1 предусмотрена реализация четырнадцати основных мероприятий. По итогам 2021 года достигнуты следующие результаты: численность муниципальных служащих поддерживается в установленных рамках, рост численности не допущен, 18 муниципальных служащих прошли дополнительного профессионального обучение, доля лиц, впервые принятых на муниципальную службу, которым был назначен испытательный срок составила 100 процентов, проведена оценка профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидата на замещение должности заместителя главы Администрации и проводится ежеквартальный мониторинг состояния муниципальной службы в муниципальном образовании.

Подпрограмма 2. «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций».

Основное мероприятие 2.1. Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и развитие гражданских инициатив

На реализацию мероприятий Подпрограммы 2. на 2021 год были предусмотрены денежные средства в размере 110,0 тыс. руб., денежные средства освоены на 45,5%.

Данные средства были направлены на реализацию в 2021 году мероприятия по активизации гражданского участия в предоставлении населению конкурентных услуг. Средства направлены на организацию и

проведение межрайонного онлайн фестиваля творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Добру и пониманию путь открыт».

В течение 2021 года специалистами Администрации Цимлянского района оказывалось содействие СО НКО в проведении социально значимых мероприятий различной направленности.

С целью информирования жителей Цимлянского района на официальном сайте Администрации Цимлянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» регулярно размещалась информация о мероприятиях, проводимых СО НКО.

В 2021 году опубликовано 78 информационных материалов, освещающих деятельность некоммерческих организаций Цимлянской районной общественной организации Всероссийского общества инвалидов, Цимлянского отделения Всероссийской организации ветеранов «Боевое братство», Цимлянского отделения Ростовской региональной организации инвалидов «Союз-Чернобыль».

При содействии Администрации Цимлянского района, Центрального Дома культуры Цимлянского района в сентябре 2021 года прошел межрайонный онлайн фестиваль творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Добру и пониманию путь открыт». Всем районам-участникам были отправлены видеоматериалы и Благодарственные письма, а цимлянские участники онлайн-фестиваля награждены в рамках празднования Декады инвалидов.

В рамках реализации программы «Популяризация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций» из бюджета Цимлянского района на проведение данного мероприятия было выделено 50000 рублей.

По инициативе СО НКО в течение 2021 года проведено 7 рабочих встреч с участием заместителя главы Администрации Цимлянского по социальной сфере С.Н. Кузиной по следующим приоритетным направлениям: повышение качества жизни людей пожилого возраста; социальная адаптация инвалидов и их семей; благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества; развитие и поддержка гражданских инициатив, направленных на решение социально значимых проблем. При определении приоритетных направлений учитывались потребности решения районных социальных задач, а также ресурсы, опыт деятельности и возможности некоммерческих организаций. Социально ориентированные некоммерческие организации используют зал заседаний администрации Цимлянского района для проведения своих мероприятий, собраний, рабочих групп и т.д.

В 2021 году представители социально ориентированных некоммерческих организаций приняли участие в онлайн-совещании по вопросу предоставления налоговых льгот социально ориентированным некоммерческим организациям в период пандемии COVID-19.

Через НКО члены районного сообщества инвалидов получают возможность проявлять добровольную инициативу, что дает социальный

эффект. Использование потенциала и энергии, которыми обладают общественные структуры, обеспечит дальнейшее развитие социальной, политической и экономической сфер района.

Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика»».

Основное мероприятие 3.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации района в газете «Придонье».

В 2021 году на реализацию данного мероприятия было выделено 1304,8 тыс. рублей, денежные средства освоены на 100%. Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации Цимлянского района в газете «Придонье» составила 100 процентов.

### Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы

Факторов, повлиявших на ход реализации Программы не имеется.

### Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию Программы

Плановый объем финансирования, утвержденный Программой, в 2021 году составляет 1341,4 тыс. рублей, в том числе:

- средства местного бюджета – 1341,4 тыс. рублей;
- средства областного бюджета – не предусмотрено;
- средства федерального бюджета – не предусмотрено.

Исполнение по Программе за счет бюджетных источников составило 1275,03 тыс. рублей или 95 процентов.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию Программы представлены в приложении № 1.

### Раздел 5. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) Программы, подпрограмм Программы за 2021 год

Основные мероприятия подпрограмм выполнены в полном объеме и достигли желаемых результатов.

Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) Программы, подпрограмм Программы приведены в приложении № 2.

### Раздел 6. Информация о результатах оценки эффективности Программы

Эффективность Программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности Программы.

Степень достижения целевых показателей Программы, подпрограмм Программы:

- эффективность хода реализации целевого показателя 1 равна 1,0;
- эффективность хода реализации целевого показателя 2 равна 0,0;
- эффективность хода реализации целевого показателя 3 равна 1,1;
- эффективность хода реализации целевого показателя 4 равна 1,3;
- эффективность хода реализации целевого показателя 5 равна 1,05;
- эффективность хода реализации целевого показателя 6 равна 1,1;
- эффективность хода реализации целевого показателя 7 равна 1,0;
- эффективность хода реализации целевого показателя 8 равна 1,48;
- эффективность хода реализации целевого показателя 9 равна 1,57;
- эффективность хода реализации целевого показателя 10 равна 1,0.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы равна  $(1+0+1+1+1+1+1+1+1)/10=0,9$ , удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

Степени реализации основных мероприятий Программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий подпрограммы по годам на основе ежегодных планов реализации Программы.

Сведения о выполнении основных мероприятий подпрограмм Программы приведены в приложении № 3.

По итогам 2021 года из 18 запланированных основных мероприятий Программы исполнено в полном объеме 16 мероприятий.

$16/18=0,89$ , что характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации Программы по степени реализации основных мероприятий.

Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов:

- степень реализации мероприятий Программы  $16/18=0,89$
- степень соответствия запланированному уровню расходов  $1275,03/1341,4=0,95$ .

Степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств местного бюджета и иных источников ресурсного обеспечения Программы путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования Программы в целом и ее подпрограмм из всех источников ресурсного обеспечения.

- эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию Программы  $0,89/0,95=0,94$ .

Бюджетная эффективность реализации Программы признается удовлетворительной.

Уровень реализации Программы в 2021 году равен  $0,9*0,5+0,89*0,3+0,94*0,2=0,91$ , оценивается как удовлетворительный.

Произведенные в 2021 году расходы участников Программы полностью соответствуют их установленным расходным полномочиям.

## Раздел 7. Предложения по дальнейшей реализации Программы

Предложения по оптимизации расходов на реализацию Программы сформированы ответственными исполнителями, соисполнителями при подготовке проекта решения Собрания депутатов от 23.12.2021 № 14 «О бюджете Цимлянского района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» в соответствии с первоочередными задачами по обеспечению реализации программы. Дополнительные предложения по оптимизации расходов на реализацию Программы отсутствуют.



Приложение № 1  
к отчету о реализации муниципальной  
программы Цимлянского района  
«Муниципальная политика» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**  
об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств  
на реализацию муниципальной программы за 2021г.

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных		Фактические расходы (тыс. рублей),
		муниципальной программой	сводной бюджетной росписью	
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Муниципальная политика»	Всего	1341,4	1341,4	1275,03
	областной бюджет	0	0	0
	федеральный бюджет	0	0	0
	бюджет района	1341,4	1341,4	1275,03
	внебюджетные источники	0	X	0
Подпрограмма 1. «Развитие муниципальной службы в Цимлянском районе»	Всего	47,0	47,0	40,63
	областной бюджет	0	0	0
	федеральный бюджет	0	0	0
	бюджет района	47,0	47,0	40,63
	внебюджетные источники	0	X	0
Основное мероприятие 1.1. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих	Всего	0	0	0

Основное мероприятие 1.2. Проведение оценки профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.3.Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.4. Применение испытания граждан при заключении трудового договора	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.5. Оценка эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.6.Организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.7. Обеспечение проведения оценки профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должностей заместителей глав администраций	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.8. Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.9. Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих	Всего	47,0	47,0	40,63
Основное мероприятие 1.10. Проведение ежеквартального мониторинга состояния		0		0

муниципальной службы в муниципальном образовании	Всего		0	
Основное мероприятие 1.11. Направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.12. Обеспечение актуализации информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта местной администрации	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.13. Использование в кадровой работе федеральной муниципальной информационной системы в области муниципальной службы в сети «Интернет» ( <a href="http://gossluzhba.gov.ru">gossluzhba.gov.ru</a> )	Всего	0	0	0
Основное мероприятие 1.14. Правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления поселений по вопросам осуществления кадровой работы	Всего	0	0	0
Подпрограмма 2. «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций»	Всего	110,0	110,0	50,0
	областной бюджет	0	0	0
	федеральный бюджет	0	0	0
	бюджет района	110,0	110,0	50,0
	внебюджетные источники	0	X	0
Основное мероприятие 2.1. Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и развитие гражданских инициатив	Всего	110,0	110,0	50,0
Основное мероприятие 2.2. Возмещение затрат на арендную плату за аренду нежилых помещений	Всего	0	0	0

Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика»	Всего	1184,4	1184,4	1184,4
	областной бюджет	0	0	0
	федеральный бюджет	0	0	0
	бюджет района	1184,4	1184,4	1184,4
	внебюджетные источники	0	X	0
Основное мероприятие 3.1. Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации района в газете «Придонье»	Всего	1184,4	1184,4	1184,4

Приложение № 2  
к отчету о реализации муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика» за 2021 год

### СВЕДЕНИЯ

#### о достижении значений показателей (индикаторов)

№ п/п	Номер и наименование	Единица измерения	Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному	отчетный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Муниципальная политика»						
1.	Показатель 1. Доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	Единиц	52*	52,1*	52,1*	* Оценочные данные

Подпрограмма 1. «Развитие муниципальной службы Цимлянского района»						
2.	Показатель 1.1. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса от общего количества замещенных вакансий	Процентов	0	16	0	В 2021 году конкурсы на замещение вакантных должностей муниципальной службы не проводились
3.	Показатель 1.2. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров	Процентов	33,3	33	35	
4.	Показатель 1.3. Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из кадровых резервов, муниципальных резервов управленческих кадров, от общего числа назначенных	Процентов	50	32	42	
5.	Показатель 1.4. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование	Процентов	92,6	90,5	94,8	
6.	Показатель 1.5. Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведены мероприятия по	Процентов	40	41	45	

	профессиональному развитию					
Подпрограмма 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»						
7.	Показатель 2.1. Количество мероприятий, проводимых СО НКО в рамках реализации общественно значимых (социальных) программ на средства субсидии из местного бюджета		16	15	15	Количество социально значимых мероприятий, проводимых с участием СО НКО осталось на прежнем уровне
8	Показатель 2.2. Прирост количества мероприятий, проведенных СО НКО Цимлянского района		3	2,7	4	Количество граждан, принимающих участие в деятельности СОНКО увеличилось в связи с поддержкой деятельности Администрацией района
9.	Показатель 2.3. Прирост количества гражданских активистов, участвующих в деятельности СО НКО Цимлянского района		12	7	11	Создание благоприятных условий, способствующих развитию потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций, привело к повышению активности населения района в решении общественно значимых вопросов
Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика»						
10.	Показатель 3.1. Доля опубликованных нормативных правовых актов в газете «Придонье» к общему количеству актов, подлежащих опубликованию в газете «Придонье».	Процентов	100	100	100	

Приложение № 3  
к отчету о реализации муниципальной  
программы Цимлянского района  
«Муниципальная политика» за 2021 год

**СВЕДЕНИЯ**  
о выполнении основных мероприятий подпрограмм и  
мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы

№ п/ п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО)	Плановый срок окончания реализации	Фактический срок		Результаты		Причины не реализации/ реализации не в полном объеме
				начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 1. «Развитие муниципальной службы Цимлянского района»	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	X	X	X	X	X	X
2.	Основное мероприятие 1.1. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Оптимизация расходов местного бюджета на содержание местной администра	Эффективность деятельности органов местного самоуправления осталась на уровне	-

						ции; эффективное распреде ление функциональ ных обязанностей муниципальн ых служащих	прошлого года	
3.	Основное мероприятие 1.2. Проведение оценки профессиональной компетенции лиц, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих при проведении аттестации	Заведующий сектором делопроизводств а кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Формирова ние качественного профессионал ьного состава местных администра ций	Сформирован качественный профессиональ ный состава местных администраций	-
4.	Основное мероприятие 1.3. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	Заведующий сектором делопроизводств а кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Обеспечение равного доступа граждан к муниципальн ой службе; формирова ние качественного профессионал ьного состава местных администра ций	В 2021 году конкурсы на замещение вакантных должностей муниципальной службы не проводились	-
5.	Основное мероприятие 1.4. Применение испытания	Заведующий сектором	2021	01.01.2021	31.12.2021	Формирова ние	Доля лиц, впервые	-



	граждан при заключении трудового договора	делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.				качественного профессионального состава местных администраций	принятых на муниципальную службу, которым был назначен испытательный срок составила 100%.	
6.	Основное мероприятие 1.5. Оценка эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Стимулирование муниципальных служащих к эффективному и результативному исполнению своих должностных обязанностей	По результатам работы за квартал выплачивается квартальная премия	-
7.	Основное мероприятие 1.6. Организация наставничества лиц, впервые принятых на муниципальную службу	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Сокращение периода адаптации при поступлении на муниципальную службу; форсированное развитие профессиональных компетенций лиц, впервые принятых на	В 2021 году наставничество лиц, впервые принятых на муниципальную службу не организовывалось	-

						муниципальную службу, необходимых для качественного исполнения должностных обязанностей		
8.	Основное мероприятие 1.7. Обеспечение проведения оценки профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должностей заместителей глав администраций	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Формирование качественного профессионального управленческого состава местных администраций	Обеспечено проведение оценки профессиональных компетенций, личных и деловых качеств кандидатов на замещение должностей заместителей главы администраций	-
9.	Основное мероприятие 1.8. Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Своевременное замещение высвобождающихся должностей муниципальной службы, эффективное исполнение	своевременное замещение высвобождающихся должностей муниципальной службы, эффективное исполнение муниципальными	-

						муниципальными служащими своих должностных обязанностей	ми служащими своих должностных обязанностей	
10.	Основное мероприятие 1.9. Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих	Обеспечено профессиональное развитие 45% муниципальных служащих	-
11.	Основное мероприятие 1.10. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Получение оперативной информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателей развития муниципальной службы	Проведен ежеквартальный мониторинг состояния муниципальной службы	-
12.	Основное мероприятие 1.11. Направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной	2021	01.01.2021	31.12.2021	Выявление и поощрение лучших муниципальных служащих,	2 муниципальных служащих направлены для участия в конкурсе на	-

	муниципальный служащий в Ростовской области».	работы Гетманова Н.К.				распространение передового опыта муниципального управления, повышение престижа муниципальной службы	звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»	
13.	Основное мероприятие 1.12. Обеспечение актуализации информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта местной администрации	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Повышение открытости и доступности информации о муниципальной службе	Актуализирована информация в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации и района	-
14.	Основное мероприятие 1.13. Использование в кадровой работе федеральной муниципальной информационной системы в области муниципальной службы в сети «Интернет» ( <a href="http://gossluzhba.gov.ru">gossluzhba.gov.ru</a> )	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Повышение открытости и доступности информации о имеющихся в органах местного самоуправления вакантных должностях муниципальной службы	Повышена открытость и доступность информации о имеющихся вакантных должностях муниципальной службы	-

15.	Основное мероприятие 1.14. Правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления поселений по вопросам осуществления кадровой работы	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Применение кадровыми службами органов местного самоуправления современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении	В 2021 году проведены 2 семинара по правовой, методической и информационной поддержке органов местного самоуправления поселений по вопросам осуществления кадровой работы	-
16.	Подпрограмма 2. «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	Заведующий сектором социальной сферы Администрации Цимлянского района Е.С. Бондарева, начальник УСЗН МО «Цимлянский район» Е.А. Кучеровская	X	X	X	X	X	X
17.	Основное мероприятие 2.1. Обеспечение информационной поддержки	Заведующий сектором социальной	2021	01.01.2021	31.12.2021	Информационная поддержка	Опубликовано 88 материалов в газете	-

	социально ориентированным некоммерческим организациям через средства массовой информации и портал Администрации Цимлянского района	сферы Администрации Цимлянского района Е.С. Бондарева, начальник УСЗН МО «Цимлянский район» Е.А. Кучеровская				СО НКО обеспечивает через газету «Придонье», информационный портал «ИнтерЦимла», официальный сайт Администрации района	«Придонье», на информационном портале «ИнтерЦимла»	
18.	Основное мероприятие 2.2. Проведение консультаций специалистами администрации и муниципальных учреждений с руководителями некоммерческих организаций по организационно-правовым вопросам	Заведующий сектором социальной сферы Администрации Цимлянского района Е.С. Бондарева, начальник УСЗН МО «Цимлянский район» Е.А. Кучеровская	2021	01.01.2021	31.12.2021	Осуществляется постоянная информационно-правовая поддержка СО НКО	Специалистом Администрации и Цимлянского района, начальником УСЗН МО «Цимлянский район» проведено 5 рабочих встреч	-
19.	Основное мероприятие 2.3. Привлечение социально ориентированных некоммерческих организаций к участию в проводимых совещаниях, «круглых столах»,	Заведующий сектором социальной сферы Администрации Цимлянского района Е.С.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Представители СО НКО привлекаются к участию в совещаниях, социально-	Проведено 5 рабочих встреч (семинаров) с представителями социально ориентированных	-

	социально-значимых мероприятиях	Бондарева, начальник УСЗН МО «Цимлянский район» Кучеровская Е.А.				значимых мероприятиях	некоммерчески х организаций	
20.	Подпрограмма 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы Цимлянского района «Муниципальная политика»	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	X	X	X	X	X	X
21.	Основное мероприятие 3.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации Цимлянского района в газете «Придонье»	Заведующий сектором делопроизводства кадровой и контрольной работы Гетманова Н.К.	2021	01.01.2021	31.12.2021	Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в газете «Придонье»	Публикация нормативно-правовых актов в газете «Придонье» составляет 100%	-

Управляющий делами



*Кулик*

А.В. Кулик